

112 年度行政單位服務滿意度評量委員會

第 1 次會議紀錄

時間：112 年 2 月 14 日（星期二）上午 9 時 30 分

地點：行政大樓 4 樓第 4 會議室

主持人：林副校長俊良

出席人員：宋慧筠委員、雷鵬魁委員、陳光胤委員、劉柏良委員、劉宏仁委員、
陳文英委員、鄭菲菲委員、潘競恒委員（請假）、張敏寬委員（請假）、
邱仲賢委員（請假）

列席人員：林金賢主任秘書、蕭美香秘書、李月霞組長

紀錄：秘書室石文宜

壹、 主席致詞（略）

貳、 工作報告（如簡報）

參、 討論事項

第一案：112 年度行政單位服務滿意度評量實施計畫（[如附件 1](#)），請討論。

說 明：

一、依本校行政單位服務滿意度評量辦法辦理。

二、重點說明：

（一）調查期間：112 年 4 月 11 日（二）至 4 月 25 日（二）。

（二）問卷題目由各單位自行訂定（[如附件 2](#)），說明如下：

1、問卷一開始先問「您對行政單位的總體滿意度？」，以及對各單位的滿意度；再詢問您想填答哪些單位，接著進入各單位的問卷題目。

2、問卷採七點尺度量表，答項均加一欄「未接觸」

3、設有「其他建議事項」，以蒐集相關意見。

4、由各單位針對一、二項業務深入了解，該業務如何更為精進，總題數不超過 10 題為原則。

5、本次調查因各行政單位屬性不同，不做單位間排名比較，僅提供各行政單位自我改進之參考。

（三）本次調查將透過統計分析，了解各行政單位滿意度對全校總體滿意度的影響大小。

（四）學生版問卷皆翻譯為英文，以利國際生填答。

（五）為鼓勵全校教職員工生填答問卷，增加填答率，擬規劃抽獎活動，完成填答至少一個單位問卷者，皆可參加抽獎。

（六）工作期程表如實施計畫[附表](#)。

決 議：

一、問卷修正意見：

- (一) 整體滿意度題目順序，原題次 1 「您對本校行政單位的總體滿意度？」，建議移至對各單位的滿意度題次之後(移至第 17 題)。
- (二) 第 18 題「您想填答的單位？」，考量 1-16 題均設有「未接觸」之選項，如填答者勾選未接觸時，應由系統主動剔除，只保留接觸過的單位供填答者勾選。另題目文字酌修。
- (三) 各單位問卷最後一題「其他建議事項」，請提供較多的填答文字空間，以蒐集相關意見。

二、實施計畫及問卷題目修正後通過。

附帶決議：請人事室加強宣導本校一、二級單位，落實代理人制度。

肆、 臨時動議：無

伍、 散會：上午 10 時 40 分

附件 1：112 年度行政單位服務滿意度評量實施計畫

一、依據：本校行政單位服務滿意度評量辦法

二、目的：

(一) 瞭解教職員工生對各行政單位之服務滿意程度，並檢視各單位行政服務的進步情況。

(二) 蒐集教職員工生對行政服務的意見，做為校務行政改善之參考。

三、主辦單位：秘書室

四、協辦單位：計資中心及各行政單位

五、調查期間：112 年 4 月 11 日(二)至 4 月 25 日(二)

六、調查對象：

全校教職員工生及專任助理，採用網路填答之普查方式；教職員工及專任助理以人事資料庫建置之人員為主(不含兼任教師、兼任助理)，學生以學籍系統在學學生為主。

七、受評單位：

包含教務處、學務處、總務處、研究發展處、國際事務處、秘書室、人事室、主計室、圖書館、計算機及資訊網路中心、體育室、環境保護暨安全衛生中心、產學研鏈結中心、藝術中心、師資培育中心及創新產業暨國際學院等 16 個行政單位。

八、問卷設計：

(一) 先詢問「您對各單位的滿意度」，以及「您對行政單位的總體滿意度」；再詢問「您想填答哪些單位」，針對勾選的單位，分單位調查。(不能填答自己所屬單位問卷)

(二) 各單位問卷題目包含以下項目：

1、針對不同對象（教師、職員工、學生）提出「想解決什麼問題？」，再針對想解決的問題，提出具體的題目，作為瞭解問題重點及解決方向的參考。

2、各單位題目不必包含全部業務，可僅針對一、二項業務深入了解，該業務如何更為精進，總題數不超過 10 題。

3、設有其他建議事項，蒐集各項反映意見。

- (三) 滿意度調查採七點尺度量表：非常滿意(7分)、滿意(6分)、略為滿意(5分)、普通(4分)、略不滿意(3分)、不滿意(2分)、非常不滿意(1分)，並設有「未接觸」答項。
- (四) 為瞭解實際需解決的問題，以利行政單位檢討改善，填答「非常不滿意」者，需填寫其他建議事項。
- (五) 各單位問卷題目如附件。

九、調查報告：

- (一) 調查報告針對問卷結果進行統計分析，由秘書室統一撰寫；各項建議事項由相關單位回應後送秘書室彙整。
- (二) 調查報告經行政單位確認後，提送評量委員會審查。審查時，各行政單位派員列席，得補充及答覆相關提問。
- (三) 因各行政單位屬性不同，本次調查不做單位間排名比較，僅提供各行政單位自我改進之參考。
- (四) 調查報告送校長核定後公告於網頁。

十、成果追蹤：

各項建議事項經評量委員會審查，如需後續追蹤之事項，由各行政單位進行檢討，並提交改進報告。

十一、本實施計畫經行政單位服務滿意度評量委員會通過後實施

附表：「112 年度行政單位服務滿意度評量」工作期程表

工作項目	112 年							辦理單位
	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7~9 月	
1. 研擬實施計畫 (含問卷題目及工作期程)	■							秘書室
2. 行政單位討論會議 (視需求召開)	■							秘書室 各單位
3. 組成滿意度評量委員 (簽請校長核定)		■						秘書室
4. 評量委員會議 (實施計畫、問卷題目及工作期程)		■						秘書室
5. 線上調查網頁製作 (含問卷題目及填答測試)			■	■				秘書室 計資中心
6. 線上問卷調查(4/11~25)				■				秘書室 計資中心
7. 抽獎 (4/26 抽獎公布, 4/26~5/12 發獎品)				■	■			秘書室
8. 整理統計資料，撰寫調查結果報 告，各單位回應開放性建議				■	■			秘書室 各單位
9. 行政單位討論會議 (調查結果及報告，視需求召開)				■	■			秘書室 各單位
10. 評量委員會議 (調查結果及報告)				■	■			秘書室
11. 調查結果公告				■	■			秘書室
12. 後續追蹤				■	■			秘書室 各單位

※線上問卷調查時間須視計資中心建置網頁時程，以上工作期程將視實際情況配合調整。

附件 2：112 年度各單位問卷

問題	選項
1.您對秘書室的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
2.您對教務處的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
3.您對學務處的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
4.您對總務處的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
5.您對研發處的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
6.您對國際處的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
7.您對人事室的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
8.您對主計室的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
9.您對圖書館的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
10.您對計資中心的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
11.您對體育室的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
12.您對環安中心的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
13.您對產學研鏈結中心的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
14.您對師培中心的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
15.您對藝術中心的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
16.您對創新產業暨國際學院的滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意 <input type="checkbox"/> 未接觸
17.您對本校行政單位的總體滿意度？	<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 略為滿意 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 略不滿意 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意

問題	選項
18.為精進各單位服務品質,請勾選擬您想填答的單位,以提供更多的意見回饋。(請至少選填一個單位,可複選)	<p style="color: red; background-color: yellow;">動態呈現前面填答有接觸過的單位</p> <input type="checkbox"/> 秘書室 <input type="checkbox"/> 教務處 <input type="checkbox"/> 學生事務處 <input type="checkbox"/> 總務處 <input type="checkbox"/> 研究發展處 <input type="checkbox"/> 國際事務處 <input type="checkbox"/> 人事室 <input type="checkbox"/> 主計室 <input type="checkbox"/> 圖書館 <input type="checkbox"/> 計算機及資訊網路中心 <input type="checkbox"/> 體育室 <input type="checkbox"/> 環境保護暨安全衛生中心 <input type="checkbox"/> 產學研鏈結中心 <input type="checkbox"/> 藝術中心 <input type="checkbox"/> 師資培育中心 <input type="checkbox"/> 創新產業暨國際學院

※系統將針對您勾選的單位進行問卷調查,請至少填答完成一個單位問卷,才可參加抽獎。

(一)秘書室問卷

- 教職員工版問卷：想深入了解公關組「**公告校園訊息、影音訊息的滿意度**」、校友中心「**捐款流程的滿意度**」。

編號	單位	問卷題目-教職員工版
1	公關組	您對公關組「校園訊息發布速度」的滿意度？
2	公關組	您對公關組「校園訊息發布內容」的滿意度？
3	公關組	您覺得公關組「影音訊息」的滿意度？
4	校友中心	您對校友中心提供多元捐款方式(現金、郵政劃撥、信用卡、ATM、line pay、匯款)的滿意度？
5	校友中心	您對校友中心捐款操作流程的滿意度？
6		其他建議事項

- 學生版問卷：想深入了解公關組「**校園訊息公告**」。

編號	單位	問卷題目-學生版
1	公關組	您對公關組「校園訊息速度」的滿意度？
2	公關組	您對公關組「校園訊息透明度」的滿意度？
3	公關組	您覺得公關組「影音訊息」的滿意度？
4		其他建議事項

(二)教務處問卷

- 教師版問卷：想深入了解的重點業務：註冊組「**成績上傳系統**」、課務組「**諮詢服務及因應英文化的網頁修改滿意度**」、教發中心「**教師教學計畫、學生學習資源**」、通識中心「**通識課程**」、EMI 中心「**EMI 線上師培課程流程**」。

編號	單位	問卷題目-教師版
1	註冊組	您對成績上傳系統的操作說明及畫面指引的滿意度？
2	註冊組	您對成績上傳系統提供的功能的滿意度？
3	課務組	您對課務組提供課務專業問題諮詢服務的滿意度？
4	課務組	您對課務組網頁資訊的滿意度？(網頁資訊查詢方便，內容正確且即時更新等服務。)
5	教發中心	您對教發中心辦理教師教學計畫業務的滿意度？(包括教師成長社群、PBL、總整課程、數位課程(磨課師、翻轉教室、開放式課程)...等)
6	教發中心	您對教發中心教學知能研習辦理的滿意度？(如時間、主題、方式)
7	通識中心	如您於過去一年內曾申請「通識課堂演講」，請問您對該業務服務的滿意度？
8	通識中心	如您曾申請開設「通識微型課程」，請問您對申辦服務的滿意度？
9	EMI 中心	您對教務處雙語教學推動資源(EMI)中心辦理提升全英語授課、學術英文課程教學知能活動的滿意度？
10	EMI 中心	您對教務處雙語教學推動資源(EMI)中心辦理全額補助教師參與 EMI 線上師培課程的滿意度？
11		其他建議事項

- 職員工版問卷：想深入了解的重點業務：課務組「諮詢服務及因應英文化的網頁修改滿意度」、招生組「學系承辦人對於試務作流程相關作業規劃及招生系統使用便利性」。

編號	單位	問卷題目-職員工版
1	課務組	您對課務組提供課務專業問題諮詢服務的滿意度？
2	課務組	您對課務組網頁資訊的滿意度？(網頁資訊查詢方便，內容正確且即時更新等服務。)
3	招生組	您對招生組「規劃本校入學招生考試試務作業流程」的滿意度？
4	招生組	您對招生組建置「招生資訊系統」提供給招生單位可隨時查閱考生資料及系統使用便利性的滿意度？
5	招生組	您對招生組電話答詢、電子郵件回覆等服務的滿意度？
6		其他建議事項

- 學生版問卷：想深入了解的重點業務：註冊組「各類證明文件申請」、教發中心「辦理研習活動」、通識中心「通識課程」、EMI 中心「提升學生英語能力獎勵及學習資源」。

編號	單位	問卷題目-學生版
1	註冊組	您對註冊組自助繳費機（成績列印自動化繳費系統）的操作畫面指引的滿意度？
2	註冊組	您對註冊組申請各類證明文件取得時效性的滿意度？

編號	單位	問卷題目-學生版
3	教發中心	您對教發中心辦理學生研習活動主題的滿意度？
4	教發中心	您對教發中心辦理學生研習活動辦理時間的滿意度？
5	通識中心	您對通識中心所開設之課程的滿意度？
6	通識中心	您對通識微型課程內容設計的滿意度？
7	EMI 中心	您對教務處雙語教學推動資源(EMI)中心所提供之英語檢定獎勵、英語學習資源（如 MyET、EnglishScore、英檢補助）的滿意度？
8	EMI 中心	您對教務處雙語教學推動資源(EMI)中心所辦理學生相關活動（如 TA 工作坊、演講）的滿意度？
9		其他建議事項

(三)學務處問卷

- 教職員工版問卷：欲深入了解的重點業務：學安室「學生安全事務」；生輔組「助學措施及辦理典禮活動」；健諮中心「興健康講堂」；生涯發展中心「職涯輔導活動」。

編號	單位	問卷題目-教職員工版
1	學安室	您對學安室執行學生安全事務的滿意度？(緊急突發事件處理、安全維護、學生疾病協處、溝通調處等)
2	生輔組	您對生活輔導組辦理學生助學措施的滿意度？（對於各類獎助學金，急難慰助、學雜費減免、學生貸款、學生平安保險等措施等。）
3	生輔組	您對生活輔導組辦理各項典禮及活動的滿意度？（新生入學指導、畢業典禮、週會活動內容等。）
4	健諮中心	您對健諮中心辦理「興健康講堂」等活動滿意度？(衛生保健、營養健身、特殊教育及心理健康促進等)
5	生發中心	您對生發中心「職涯輔導活動(職涯諮詢、講座、工作坊、興學塾企業導師、企業參訪、就業博覽會、企業說明會、實習博覽會等)」滿意度？
6		其他建議事項

- 學生版問卷：欲深入了解的重點業務：生輔組「助學措施及辦理典禮活動」課外組「學生活動場地及社團活動資訊」；住輔組「床位申請及宿舍硬體體設施」；健諮中心「心理諮商服務」；生涯發展中心「職涯輔導活動」。

編號	單位	問卷題目-學生版
1	生輔組	您對生活輔導組辦理學生助學措施的滿意度？（對於各類獎助學金，急難慰助、學雜費減免、學生貸款、學生平安保險等措施等。）
2	生輔組	您對生活輔導組辦理各項典禮及活動的滿意度？（新生入學指導、畢業典禮、週會活動內容等。）
3	課外組	您對課外活動組「場地借用相關問題(申請流程、官方帳號回覆、緊急問題排除等)」的滿意度？
4	課外組	您對課外活動組「社團介紹網頁（社團博覽）」的滿意度？

編號	單位	問卷題目-學生版
5	住輔組	您覺得住宿輔導組「床位申請作業」的滿意度？
6	住輔組	您覺得住宿輔導組「宿舍硬體設施」的滿意度？
7	健諮中心	您對健諮中心「因應疫情期間的通訊諮商服務(申請流程、網路通訊品質等)」項目的滿意度？
8	健諮中心	您對健諮中心新增「精神醫療諮詢-請精神專科醫師駐校提供諮詢」服務項目的滿意度？
9	生發中心	您對生發中心「職涯輔導活動(職涯諮詢、講座、工作坊、興學塾企業導師、企業參訪、就業博覽會、企業說明會、實習博覽會等)」滿意度？
10	生發中心	您對生發中心「職涯活動(包含線上職涯諮詢、線上講座、線上工作坊)」滿意度？
11		其他建議事項

(四)總務處問卷

- 欲深入了解的重點業務：出納及採購業務。

編號	單位	問卷題目-教職員工生版
1	出納組	您對「出納組收款服務」的滿意度？
2	出納組	您對「出納組付款服務」的滿意度？
3	出納組	您對「出納組薪津撥付服務」的滿意度？
4	出納組	您對「出納組服務人員的服務態度」的滿意度？
5	出納組	您對「出納組服務人員的專業性」的滿意度？
6	採購組	您對「採購組行政效率」的滿意度？
7	採購組	您對「採購組同仁提供之專業諮詢服務」的滿意度？
8	採購組	您對「採購組同仁服務態度」的滿意度？
9	採購組	您對「採購組同仁辦理時效」的滿意度？
10	採購組	您對「整體而言，對採購問題回應」的滿意度？
11		其他建議事項

(五)研究發展處問卷

- 欲深入了解的重點業務：計畫業務組計畫「徵求訊息及行政服務」；學術發展組「獎補助申請方式及獎補助方式」；貴重儀器服務；校務研究；校園規劃。

編號	單位	問卷題目-教職員工生版
1	計畫組	您對計畫業務組「計畫徵求訊息曝光度(計畫徵求相關訊息，能及時且充份傳達)」的滿意度？
2	計畫組	您對計畫業務組「計畫行政服務」的滿意度？
3	學術組	您對學術發展組「學術獎補助申請方式」的滿意度？
4	學術組	您對學術發展組「學術獎補助方式」的滿意度？
5	貴儀中心	您對貴重儀器中心「貴重儀器服務」的滿意度？
6	校發中心	您對校務研究業務的滿意度？
7	校發中心	您對校園規劃業務的滿意度？
8		其他建議事項

(六)國際處問卷

- 教職員工版問卷：欲深入了解的重點業務：調查國際處官方 LINE 帳號的使用滿意度、國際處各項活動辦理的滿意度。

編號	問卷題目-教職員工版
1	國際處因應不同的對象，推出不同的官方帳號，設計不同的關注議題，您對此做法之滿意度為何？
2	您在國際事務處官方網站是否能獲得有用資訊？(例：申請赴外交換、機構獎(補)助資訊…等等)
3	國際處為提升全校教職員工生對多元文化的認識及擴展國際觀，每學期舉辦許多文化交流活動，您對於這作法的滿意度為何？
4	其他建議事項

- 學生版問卷：欲深入了解的重點業務：調查國際處官方 LINE 帳號的使用滿意度、國際處各項活動辦理的滿意度。

編號	問卷題目-學生版
1	國際處 LINE 官方帳號，在疫情期間每日更新通報最新疫情發展及因應作為，您對此作法的滿意度為何？
2	國際處 LINE 官方帳號，特別針對健康、防疫、反詐騙、活動消息等訊息分門別類，以利外籍師生快速找到各項資源及協助，您對此做法之滿意度為何？
3	使用國際處 LINE 官方帳號各項資訊及連結來協助解決您的問題，您的滿意度為何？
4	使用國際處 LINE 官方帳號，您的整體滿意度為何？

編號	問卷題目-學生版
5	您在國際事務處官方網站是否能獲得有用資訊？(例：申請赴外交換、機構獎(補)助資訊...等等)
6	國際處為提升全校教職員工生對多元文化的認識及擴展國際觀，每學期舉辦許多文化交流活動，您對於這作法的滿意度為何？
7	國際處推出「我的中興時代國際“關”」系列活動，凡參加國際處舉辦的活動就能集點抽大獎，藉由抽獎提升國際交流活動參與度進而推動校園國際化，您對此作法的滿意度為何？
8	國際處為國際學生舉辦各項節慶活動(例如母親節、端午節..)協助國際生融入並認識臺灣文化，您對於這作法的滿意度為何？
9	其他建議事項

(七)人事室問卷

- 教職員工版：欲深入了解的重點業務：**業務溝通與專業回應**。
- 學生版問卷：無問卷題目，僅設有「其他建議事項」。

編號	問卷題目-教職員工版
1	您對人事同仁處理業務時對法規嫻熟的滿意度？
2	您對人事同仁能運用各項法規及措施，提供正確資訊的滿意度？
3	您洽詢或申辦人事業務時，人事同仁的服務態度的滿意度？
4	您對人事同仁具有溝通協調能力，能清楚明確表達意見的滿意度？
5	您對人事同仁能迅速回應同仁對人事業務的問題之滿意度？
6	您對申辦人事相關業務時，人事同仁會提供多元彈性申辦方式(如紙本、電郵或網路均可...)的滿意度？
7	您對人事同仁處理案件之時效與作業手續的滿意度？
8	您對人事同仁對於同仁洽詢的問題或申辦的業務，能儘速告知處理情形的滿意度？
9	您對人事同仁處理問題時，提供的法令、資訊及建議的滿意度？
10	您對人事室網頁及公告系統提供各項人事資訊的滿意度？
11	其他建議事項

(八)主計室問卷

- 欲深入了解的重點業務：同 109 年度問卷題目。
- 學生版問卷：無問卷題目，僅設有「其他建議事項」。

編號	問卷題目-教職員工版
1	您對主計室服務態度的滿意度？（負責盡職，自動自發，積極辦理業務，態度親切，熱忱，有耐心等。）
2	您對主計室專業能力的滿意度？（嫻熟業務和法規，公文處理能掌握品質，解決問題能力，溝通表達能力等。）
3	您對主計室行政效率的滿意度？（對於所洽辦事務能及時處理，或提供解決方法，能簡化工作流程等。）
4	您對主計室網頁資訊的滿意度？（網頁資訊查詢方便，內容正確且及時更新。）
5	您對主計室問題回應的滿意度？（對於反映的問題能即時回應，或適時轉達相關處室處理。）
6	洽辦計畫經費案件，您對主計室承辦同仁「應對態度」的滿意度？
7	洽辦計畫經費案件，您對主計室承辦同仁「辦理時效」的滿意度？
8	諮詢計畫經費流用、變更、請購或核銷等流程時，您對主計室承辦同仁提供「資訊有用性」的滿意度？
9	對於需補正資料之計畫經費案件，您對主計室承辦同仁「退件說明」的滿意度？
10	您對主計室協助計畫經費執行整體滿意度？
11	其他建議事項

(九)圖書館問卷

- 欲深入了解的重點業務：圖書館館藏資源、空間與服務。

編號	問卷題目-教職員生版
1	您對圖書館圖書資料（含電子書）的滿意度？
2	您對圖書館期刊資料（含電子期刊）的滿意度？
3	您對圖書館視聽資料(多媒體)的滿意度？
4	您對圖書館查找資料便利性的滿意度？
5	您對圖書館閱覽空間與設施(如數位自造工坊、興傳書房、興閱坊、多媒體中心...)的滿意度？
6	您對圖書館自學空間預約系統使用的滿意度？
7	您對圖書館網站資訊內容的滿意度？
8	您對圖書館借還書服務的滿意度？
9	您對圖書館諮詢服務的滿意度？
10	您對圖書館辦理各種活動（如導覽、資源利用課程、書展、影展等）的滿意度？
11	其他建議事項

(十) 計算機及資訊網路中心問卷

- 欲深入了解的重點業務：同 109 年度問卷題目。

編號	問卷題目-教職員生版
1	您對計算機及資訊網路中心服務態度的滿意度？（負責盡職，自動自發，積極辦理業務，態度親切，熱忱，有耐心等。）
2	您對計算機及資訊網路中心專業能力的滿意度？（嫻熟業務和法規，公文處理能掌握品質，解決問題能力，溝通表達能力等。）
3	您對計算機及資訊網路中心行政效率的滿意度？（對於所洽辦事務能及時處理，或提供解決方法，能簡化工作流程等。）
4	您對計算機及資訊網路中心網頁資訊的滿意度？（網頁資訊查詢方便，內容正確且及時更新。）
5	關於您的問題諮詢（電子郵件、教室借用、網路使用等），服務人員本其業務、法規下，協助詳細說明，都能解決您的問題？
6	對於全校授權軟體安裝使用說明，是否滿意？
7	您滿意本校單一簽入系統（興大入口）的帳密整合讓您更方便使用校內各項資訊資源嗎？
8	其他建議事項

(十一) 體育室問卷

- 欲深入了解的重點業務：同 109 年度問卷題目。

編號	問卷題目-教職員工版
1	您對體育室專業能力的滿意度？
2	您對體育室網頁資訊的滿意度？
3	您對於本校運動場館硬體設施的滿意度？
4	您對體育室辦理全校性運動競賽的滿意度？
5	您對體育室推展全校運動風氣的滿意度？
6	其他建議事項

編號	問卷題目-學生版
1	您對體育室專業能力的滿意度？
2	您對體育室網頁資訊的滿意度？
3	您對於本校運動場館硬體設施的滿意度？
4	您對體育室洽公環境的滿意度？
5	您對體育室辦理全校性運動競賽的滿意度？
6	您對體育室推展全校運動風氣的滿意度？
7	其他建議事項

(十二) 環境保護暨安全衛生中心問卷

- 欲深入了解的重點業務：同 109 年度問卷題目。

編號	問卷題目-教師版
1	您對環安中心諮詢一般生活垃圾及可回收資源之分類說明及清理方式的滿意度？
2	您對環安中心執行每月實驗室廢液清除及每週感染性廢棄物清除作業的滿意度
3	您對環安中心建置化學品管理系統提供(含毒化物的請購確認、收貨提醒、運作紀錄、查詢參考用之安全資料表…等)適法性之作業的滿意度？
4	您對環安中心協助確認請購指定採購項目時應符合綠色採購作業的滿意度？
5	您對環安中心協助核發毒性化學物質藥品管制卡申請作業的滿意度？
6	您對環安中心協助瞭解工作場所可能發生之危害的滿意度？
7	您對環安中心依法安排教育訓練幫助瞭解工作可能發生之危害的滿意度？
8	您對環安中心規劃之物理治療師健康促進活動的滿意度？
9	其他建議事項

編號	問卷題目-職員工版
1	您對環安中心依法安排飲水機水質檢測作業的滿意度？
2	您對環安中心諮詢一般生活垃圾及可回收資源之分類說明及清理方式的滿意度？
3	您對環安中心建置化學品管理系統提供(含毒化物的請購確認、收貨提醒、運作紀錄、查詢參考用之安全資料表…等)適法性之作業的滿意度？
4	您對環安中心協助確認請購指定採購項目時應符合綠色採購作業的滿意度？
5	您對環安中心依法安排教育訓練幫助瞭解工作可能發生之危害的滿意度？
6	您對環安中心依法安排之勞工健康檢查的滿意度？
7	您對環安中心規劃之物理治療師健康促進活動的滿意度？
8	其他建議事項

編號	問卷題目-學生版
1	您對環安中心諮詢一般生活垃圾及可回收資源之分類說明及清理方式的滿意度？
2	您對環安中心執行每月實驗室廢液清除及每週感染性廢棄物清除作業的滿意度？
3	您對環安中心建置化學品管理系統提供(含毒化物的請購確認、收貨提醒、運作紀錄、查詢參考用之安全資料表…等)適法性之作業的滿意度？
4	您對環安中心協助核發毒性化學物質藥品管制卡申請作業的滿意度？
5	您對環安中心協助瞭解工作場所可能發生之危害的滿意度？
6	您對環安中心依法安排教育訓練幫助瞭解工作可能發生之危害的滿意度？
7	其他建議事項

(十三) 產學研鏈結中心問卷

- 想深入了解的重點業務：**產學合作推廣及媒合服務**。
- 學生版問卷：無問卷題目，僅設有「其他建議事項」。

編號	問卷題目-教職員工版
1	您對專利技轉組「協助專利申請之行政互動」的滿意度？
2	您對專利技轉組「辦理技術移轉之行政互動」的滿意度？
3	您對育成「空間進駐與場地租借申請服務」的滿意度？
4	您對興創基地「提供進駐及創業輔導資訊」的滿意度？
5	您對創業育成組「媒合本校教師與育成進駐廠商輔導合作」的滿意度？
6	您對產學推動組「針對本校教師研究專長媒合相關產業之廠商」的滿意度？
7	您對產學推動組「產學服務窗口協助解決問題或提供適切資源」的滿意度？
8	您對產學推動組「產學服務窗口與產業間議題溝通」的滿意度？
9	您對產學研鏈結中心「舉辦產學合作相關之課程講座與活動」的滿意度？
10	其他建議事項

(十四) 師資培育中心問卷

- 教職員工版問卷：無問卷題目，僅設有「其他建議事項」。
- 學生版問卷：想深入了解的重點業務：**教育學程申請流程**。

編號	問卷題目-學生版
1	您對師資培育中心辦理教育學程申請「訊息公告的速度」的滿意度？
2	您對師資培育中心辦理教育學程申請「訊息公告的透明度」的滿意度？
3	您覺得師資培育中心辦理教育學程申請「初審」的滿意度的滿意度？
4	您覺得師資培育中心辦理教育學程申請「複審口試」的滿意度的滿意度？
5	您對師資培育中心辦理教育學程申請整理流程的滿意度？
6	其他建議事項

(十五) 藝術中心問卷

- 想深入了解的重點業務：展覽規劃及推廣業務。

編號	問卷題目-教職員工生版
1	您對中心每年平均舉辦八場以上各類藝術展覽滿意度？
2	您對中心展覽期間開放時間（週一至週五上午 9 時至下午 5 時，週六至週日上午 10 時至下午 4 時）滿意度？
3	您對中心展覽場地滿意度？
4	您對中心官網 http://art.nchu.edu.tw/ 、FB 粉專 https://www.facebook.com/artcenter.nchu/ 的滿意度？
5	您對中心創建 Podcast 頻道 https://open.firstory.me/user/nchuart/platforms 的滿意度？
6	您對藝術展覽之外，中心所舉辦各式藝文活動（紀錄片座談會、通識講座、體驗課程等）滿意度？
7	您對中心行政服務態度及效率的滿意度？
8	其他建議事項

(十六) 創新產業暨國際學院問卷

- 想深入了解的重點業務：服務品質及推廣課程。

編號	問卷題目--教職員工生版
1	您對創新產業暨國際學院服務態度的滿意度？（負責盡職，自動自發，積極辦理業務，態度親切，熱忱，有耐心等。）
2	您對創新產業暨國際學院專業能力的滿意度？（嫻熟業務和法規，公文處理能掌握品質，解決問題能力，溝通表達能力等。）
3	您對創新產業暨國際學院行政效率的滿意度？（對於課程規劃、招生繳費及所洽辦事務能及時處理，或提供解決方法，能簡化工作流程等。）
4	您對創新產業暨國際學院網頁資訊的滿意度？（網頁資訊查詢方便，內容正確且及時更新。）
5	您對創新產業暨國際學院問題回應的滿意度？（對於反映的問題能即時回應，或適時轉達相關處室處理。）
6	您對創新產業暨國際學院授課教師對課程內容及教學方式的滿意度？（專業講解、講解清晰、進度掌握、補充教材充足及與學生互動等）
7	您對創新產業暨國際學院推廣課程多元化的滿意度？
8	其他建議事項