

# 「100 學年度行政單位服務績效滿意度評量」討論會議紀錄

時間：101 年 2 月 3 日 上午 10 時

地點：行政大樓第 4 會議室

主持人：陳吉仲主任秘書

出席人員：秘書室蕭美香簡秘、教務處李月貴專委、學務處劉麗敏簡秘、總務處田月玲專委、研發處于迺文組長、國際處蕭有鎮秘書、人事室羅筱卿組長、會計室白敏瑩專委、圖書館郭蕙貞秘書、計資中心蔡淑惠小姐、體育室何全進主任、藝術中心莫然生先生、環安中心梁振儒組長、產學智財中心程子綺經理、創新產業推廣學院周鳳珠小姐、師資培育中心黃綾君助教、校友中心林端午組長、計資中心何玉安先生

記 錄：秘書室林秀芬組長

一、 主席致詞（略）

二、 討論事項

案 由：本校 100 學年度行政單位服務績效滿意度評量實施計畫（草案）」，請討論。

決 議：

- 一、 實施方式除問卷調查外，各受評單位得向委員會提出陳述量化數據等書面資料(以 10 頁為限)；另問卷結果不理想處，可在委員會要求下，列席委員會提出說明。
- 二、 參與評量單位，秘書室包括校長室及副校長室行政服務，藝術中心因服務師生數較少、師資培育中心服務以對外服務為主、創新產業學院較屬教學單位，本學年度免參與評量。
- 三、 除填表人以帳號密碼簽入後，可由本校其他資料庫載入相關資訊外，增加讓填表人填寫與受評單位接觸等題目問項，此部份由秘書室統一規劃；問卷題目分為基本資料、專業服務、整體形象及建議事項四大項目，專業服務由各受評單位依組別或業務性質區分問卷題目類別。
- 四、 各行政單位問卷題目依問卷對象教師及學生之不同設計題目；人事室、會計室及產智財營運中心問卷對象為教職員工，校友中心問卷對象為校友、各系系友會及校友會，其餘單位問卷對象均統一分為教職員工及學生二類（國際處則另增加國際生為問卷對象；校友中心問卷調查及國際處對國際生由該二單位自行辦理，再將調查報告送委員會，其餘單位則統一由計資中心建置電子問卷及網頁，並抽樣 email 師生填答，

由秘書室依填答數據撰擬調查報告。

- 五、問卷樣本數由秘書室以公式計算，學生抽取樣本數 2 倍及教職員工抽取 1.5 倍，再由計資中心依系所學生或各單位教職員工數比例分配抽樣，email 請其上網填答。
- 六、有關問卷對象，行政單位教職員工僅能填答任職單位以外之問卷；問卷五分量表，加列「不清楚」選項，填列此選項之題目，則略過，不予計分。
- 七、為確認問卷題目的可行性，各受評單位問卷題目應試訪問卷對象 10 人。俟試訪後定案之問卷於 2 月底前提送秘書室，再召開第 2 次討論會議，確認問卷題目及統計分析。
- 八、修正通過實施計畫 1~7 及 9-11 點，其餘則下次會議繼續討論；修正後實施計畫書如附件。

三、散會（上午 11 時 50 分）