# 國立中興大學公文系統調案申請操作說明

依本校 101 年 6 月 13 日行政作業無紙化實施計畫規定,各單位調閱檔案 申請應以電子化方式全程處理,故本校調案請至公文系統線上申請。

#### 一、線上瀏覽公文(不需申請)

(一)調閱權限依使用者角色而有不同。

- 下列第1~3項角色人員可直接線上瀏覽其權限內的檔案,不需申請。 非下列角色者(亦即調閱其他單位公文者)請詳閱說明二線上申請調案。 1、承辦人可直接調閱自己承辦的公文。
- 2、二級單位主管可直接調閱該二級單位所屬承辦人的公文。
- 3、一級單位主管可直接調閱該一級單位所屬承辦人的公文。

若公文尚未掃描(如下圖),請依說明二線上申請調案,申請核可後,請與 檔管人員聯絡。



- (二) 線上瀏覽檔案之操作流程:
- 1、使用「AKI800 公文檢索作業」。(以下簡稱「AKI800 檢索」)
- 2、登入公文系統後,點選「AKI800 檢索」(如圖 1)

【位址:首頁/應用程式選單/AKI800 公文檢索作業】

3、在「AKI800 檢索」鍵入查詢條件後,點選【查詢】,出現「AKI801 檔案目錄摘要瀏覽」(以下簡稱「AKI801 摘要瀏覽」)。(如圖 2) 4、於「AKI801 摘要瀏覽」畫面, ✓ 勾選欲調案文號,點選【線上瀏 算】,出現系統提示視窗。(如圖3、圖4)

5、至「檢索側屜」開啟調閱公文影像。(如圖 5)

【位址:電子公文系統/公文夾/公文檢索/點選欲開啟的公文文號】。

→ ℃ ③ 不安	全   nchodap21.edoc2.nchu.edu.tw/MS/SSO.HT	ML		
首頁	做文夾 電子公文 檔 管 系 統	總收-收文人員	۲	8月5日,星期元
應用	用程式選單	<b>计</b> 待辦事項		<b>應用程式</b>
<ul> <li>Q 請輸入!</li> <li>□ 應用者</li> <li>□ 創稿</li> <li>□ 公文</li> <li>□ 卸控索</li> </ul>	關鍵字 記式選單 發公文製作 2管理系統 2管理系統	將逾期(0) 已逾期(0) 未閱讀(247)	● 待辦件數	<ul> <li>□應用程式捷</li> <li>□ AKI80(</li> <li>□ AKI80(</li> <li>□ ODR12</li> <li>□ ODT13(</li> </ul>
□ □ 電子 □ □ 電子 □ □ 資訊	~影像檔管系統 马基礎建設	0 50 100	150 200	条統公告 42
	LA在增 I800公文檢索作業			106/08/04 106年
	1100 公布 欄			106/07/11 106年
• ТВ1	「100 一般公告張貼作業		待處理-主辦:2件	106/07/07 106年(圖1)
查詢(Q) 清除 <b>3</b>	(空白調案單(R)(查詢已銷毀 務局院時· <u>國山中央大学</u> 文(編)號	(起) - (訖)		
	檔號(起): 105 (年度)-	凰 (分類)-	回 (案次)-	
2	福號(迄): 105 (年度)- 保存年限: (起)-	(分類) (訖) ▼   清理處置:	(案次)- ▼	
	來文日期 (起)	(訖) 0今日 0三日內	○一週內 ○一個月內 (	●自行輸入
輸	辦理狀態: ☑已結案 ☑未結 公文性質:	案 <b>√</b> 已銷號 ▼ 業務類別:	•	
Л	密寺・ 簽核類型:☑線上簽核 ☑紙	本簽核 文別:		•
	承辦單位: 文書組 公文來源: ▼		五政鑫 -	
查	來文者:	受文者:		
詢	相關子號:☑發文字號 ☑來 關鍵詞查詢: ●聯集 ◎交集 關鍵詞查詢項目:	文字號 ☑ 收文字號 □ 上級發文字號	(輸入多筆時,請	i用","隔開)
條	<ul> <li>✓案由(主旨) √3</li> <li>歸檔庫房類別: √機關庫房 √單</li> <li>結案種類: √發文 √存査</li> <li>公文類別:</li> </ul>	繁名 ■並列及其他案由 ✔ 關鍵字 ■主 位庫房 續辦:[	題項 □來文者 □受文者 ☑有 ☑無	
件	查詢結果呈現方式 毎頁顯示: 15 ▼筆	排序方式: 文(編)號	E. ▼	
新增			57 5 0	(圖 2)
				(· · -)
<u>頁數</u> 1/2 展期資訊(K	<mark>審數 29 (</mark> 明細(L) 全選(Y) 取消(C) () (條件列印(W) Excel(O)	下頁(N) 最末頁(L) 跳至(J)	(線上瀏覽(U) 明細	預覽(X) 清單預覽(I
避度	→/編\脏	/ 「 「 「 「 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」	前借相關相關	LA CONTRACTOR OF CONTRACTOR

3	巽	序	文(編)號		檔號(年-分類-案-卷-目)	目前	倠	1 相關	相關	周	
						位置		1 電子檔	1 案件	ŧ	
0		1	1050100391	<u> 流程</u>	105/010406/1/ED01/007	檔案庫房	否	有	無	關於「106年電子公文線上	
0		2	1050100293	<u>流程</u>	105/010406/1/ED01/005	檔案庫房	否	有	無	有關「國立中興大學電子」	
(	3	3	1050100267	流程	105/010405/1/ED01/040	檔案庫房	否	有	無	本校謹訂於105年8月17日	
0		4	1050100263	流程	105/010405/1/ED01/039	檔案庫房	否	有	無	本校謹訂於105年8月17日	
		5	1050100262	<u>流程</u>	105/010405/1/ED01/038	檔案庫房	否	有	無	本校謹訂於105年8月17日	
9		5	1050100197	<u>流程</u>	105/010499/1/ED01/009	檔案庫房	否	有	無	測試公文-有關附件容量達	
ſ		7	1050100196	流程	105/010406/1/ED01/004	檔案庫房	否	有	無	檢陳105年電子公文線上簽	
0		3	1050100168	<u>流程</u>	105/010405/1/ED01/026	檔案庫房	否	有	無	關於電子公文系統於(105)	
1	2	)	1050100161	<u>流程</u>	105/010107/1/ED01/023	檔案庫房	否	有	無	檢陳本校電子公文線上簽樣	(
											ł

2

0	【子公文!	条統 × 🗋 AK1800 相	<b>国室</b> 前作業	×	AK1801 檔案	目錄摘要瀏』× 🧔 N	/lail2000電子(	mather X								
← -	X	Inchodap21.edoc2.nchu.ed	du.tw/AK/(S(	(zz4d5ejiv	goft23p3va	o2d135))/AKI801.asp	ox?gRecCtn	=11 days agenta	-iagena -ia	grou	age-boograg	05120-15	agnoletto - a 195&l	DOC_CHECK=118		
间度	17程式	🗉 公文系統問題處理專 📉 國立	[中興大學(Nati	ion 🗉 組	内問題、需求	證錄 🤳 協助組内SQI	L相關問题 📜	電 nchoda	p21.edoc2.nch	u.edu	.tw 顯示:		× 前 整表	NCHU 教職員工E	Z-G 🎦 SQL Ser	
頁	數 1/8 筆數 118						检索清單	後蒙這單已達得完成,請由檢索倒履調膠公文影像。								
						-	6						確定			
								E		1/1-1-1	1 KH (20)	X- 55				
選	序	文(編)號		檔號(	年-分類	頁-案-卷-目)		位置		цц.	雷子檔	案件	主旨摘要			
		100000001	Vertin	10010	10.000	1//		ww.		-					5.2. Ver (m	
	1	1069999001	<u> 流程</u>	106/0	104997	1//	,	慪荼庫房		否	無	無	測試紙4収)	人主旗倘後到	{乂沭程。	
	2	<u>1069009565</u>	<u>流程</u>	106/0	10499/	1//		總發		否	有	無	測試收文至機	建稿後發文流	程。	
	3	<u>1060100257</u>	<u>流程</u>	106/0	10499/	1//		文書組		否	有	無	test,MAC,OS			
<b>V</b>	4	<u>1060100251</u>	流程	<u>106/0</u>	10405/	<u>2/ED01/007</u>	;	檔案庫房		否	有	無	有關本校「么	公文管理系統	資訊安全	(图 /1)
_	-		Ser-		• • • • • • •			08.74.74			<u></u>	_				(画 4)
J	<b>男</b> 子公文系	名 × AX3800 構業査託作業	× 🗋 AK3801	模式目标描要测	i x 闷 Mail2	2000電子信稿che × 📃								<b>#</b> 1	) - 1 ×	
÷	7	) 不安全   nchodap21.edoc2.nchu.edu.t 公文糸板開墾處理寺: 📕 園立中興大學(Nati	tw/MS/SSO.HTN ior 🔲 組内開墾	AL ・ 需求登録 🔳	協動組内SQL相關	8月1日 🗮 電子公文線上幅號曲1	🔥 e等公務團8	a留纸 💌 中國大學郵務:	A.疣 🔳 公文系統職務會	空表 🕱	NCHU 教職員工EZ-	🗅 SQL Se	rver 2012手》 🗋 電子公文条紙	🖞 How To change BIO	Q ★ :	
			<b>王</b> 子公文	之槛 1	ទ 系統 ment System		總收-收5	 太人員	_			9月6	i日,星期三• 伍政鑫	選單 重取	登出	
						く前期人開鍵子									14"	
	夏另	E 密 類 新理 1 等 型 期限	文號	虎 •	承辦人					Ē	L H					
	Ŗ	0 📄 星 106/08/3:	<u>106010</u>	0251	伍政鑫	有關本校「公	文管理系	統資訊安全計畫	<b>圭-第4</b> 點日常作	「業之	安全管理」	106年7	7月執行情形,簽訪	青核示。		
		<b>10</b>														
														9		
															Q	
															公文	
															檢	
															索	(圖 5)

二、線上申請調案

(一)適用時機:調閱非權限內的檔案『詳如說明一第(一)項』。

(二)注意事項:

- 每份申請單僅可調閱該單位的單一承辦人員負責之檔案。如需調閱
   不同承辦人員之公文時,請另做新的調案申請。
- 2、若公文已移交至其他承辦人,以接受移交者為現任承辦人。
- 3、查詢公文承辦人,於「AKI801 摘要瀏覽」畫面(操作方式詳本說明 第(三)項1~4點),將滑鼠移至公文文(編)號,其所出現的負責人為 現任承辦人(如下圖)。

	電子公文师	統 × 🗋 AK1800 檔	度查詢作業	× 🗅 AK1801	檔案目錄摘要瀏	× 🦲 Mail2
← -	C	① nchodap21.edoc2.nchu.ed	u.tw/AK/(9	(zmnxrserpla3tu	odqfdk4l5r))//	AKI801.aspx?g
	用程式	公文系統問題處理專 📃 國立	中興大學(Na	tior 🔳 組内問題	、需求登録 🔳	協助組内SQL相關
頁	數 8/	8 筆數 118 (	明細(	L))(全獲	€(Y))[E	仅消(C)
申	請調	檔(I) 展期資	訊(K)	(條件列	JED(W)	(Excel
			-			
選	序	文(編)號		檔號(名	₣-分類-ヲ	案-卷-目)
	106	<u>1010100363</u>	<u>流程</u>	101/01040	6/1/ED01	/008
	107	1010100	•承辦人:畫 •負責人:行	秋萍 /01019	9/1/ED01	/151
			Sec.		~ · · · · · · · · · · · ·	1

- (三)線上申請調案操作流程:
  - 以「AKI800 公文檢索作業」,查詢欲調案之公文,點選申請調案後, 將公文文號帶入「AKT800 調案申請作業」之調案申請單(詳下列說明 第1~4 點);

或直接開啟「AKT800 調案申請作業」,直接於「調案申請單」畫面鍵 入欲調案文號等資料(從下列說明第 5 點起開始操作)

- 1、使用「AKI800 公文檢索作業」。(以下簡稱「AKI800 檢索」)
- 2、登入公文系統後,點選「AKI800 檢索」。(如第2頁圖1)

【位址:首頁/應用程式選單/ AKI800 公文檢索作業】

3、在「AKI800 檢索」鍵入查詢條件後,點選【查詢】,出現「AKI801 檔 案目錄摘要瀏覽」(以下簡稱「AKI801 摘要瀏覽」)。(如第2頁圖2) 4、於「AKI801 摘要瀏覽」畫面 · ✓ 勾選欲調案文號,至多勾選 10 筆 (且須為單一承辦人之檔案)點選【申請調案】,進入「AKT800 調案申 請作業」(以下簡稱「AKT800 調案」)。

或直接點選「AKT800 調案」,開啟「調案申請單」鍵入畫面。

(如圖 6、圖 7)

5、於「AKT800 調案」「調案申請單」鍵入公文文號(採用第1~4 點由 「AKI800 檢索」系統帶入文號者,免再鍵入文號),至多鍵入 10 筆,選擇調案方式、調案原因,點選【儲存】再【開啟】後按【線上 簽核傳送】給主管進行審核。(如圖7、圖8)



- 6、尚有第11筆以上且仍為單一承辦人的公文欲調閱者,請重覆操作說 明第1~5點。
- 7、若於「AKI801 摘要瀏覽」畫面 · ✓ 勾選超過 10 筆欲調案之文號 · 執行【申請調案】時(如圖 6) · 系統將產生錯誤訊息(如下圖) · 請減少 至 10 筆以內再重新點選申請 。

□ 電子公文条統 × ○ AK1800 檔案查詢作果 × ○ AK1801 檔案目錄攝要到 × ◎ Mail2000電子值積che ×									
← → C ① nchodap21.edoc2.nchu.edu.tw/AK/(S(tzz2dk2ndai2fsujw53alq5y))/AKI801.aspx?gRecCtn=276&gPageNo=1&gChkP=1&g									
語 應用程式         函文系統問題處理等         函 國立中興         nchodan21 edoc2 nchu edu tw 顧示:         X は									
頁數 1/19 筆數 276 U 每孫調素單最多只能調閱 10 筆 () 最末頁()									
展期資訊(K)(條件列印									
璧	序	☆(編)號		栏號(年-分類-案-卷-日)	日可				
~	11.				位置				
$\checkmark$	1	1060100167	<u>流程</u>	106/010199/1/ED01/073	檔案庫房				
		D 電子公文系統 → C ① 應用度式 □ 更期 1/1 展期資 選 序 図 1	<ul> <li>● 電子公文系統 × ○ AKI800 幅震</li> <li>→ C ① nchodap21.edoc2.nchu.edu</li> <li>■ 居里式 ■ 公文系統問題意理書: ▲ 國立中</li> <li>● 数 1/19 筆數 276 日</li> <li>● 数 第(K) 係件列日</li> <li>■ 数 序 文(編)號</li> <li>▼ 1 1060100167</li> </ul>	<ul> <li>● 電子公文系統 × ▲ AK1800 檔案童範作業</li> <li>→ C ④ nchodap21.edoc2.nchu.edu.tw/AK/(SI 電用星式 ■ 公文系統問題意理等 ■ 國立中無 中期資 1/19 筆數 276 項 展期資訊(K) 條件列IE</li> <li>■ 座期資訊(K) 條件列IE</li> <li>■ 文(編)號</li> <li>▼ 1 1060100167 流程</li> </ul>	● 雪子公文系統       ×       ● AK3800 檔案重時作業       ×       ● AK3801 檔案目券摘要型: ×       ● Mail2000電子         ● C       ① nchodap21.edoc2.nchu.edu.tw/AK/(S(tzz2dk2ndai2fsujw53alq5y))/AKI801.aspx?gRecCtr         市用電式       ● 公文糸紙問題處理時: ×       ◎ 血中病         市販数       1/19       筆數       ② 面中病         日       公文糸紙問題處理時: ×       ◎ 血中病         日       小119       筆數       ② 口         日       1/19       筆數       276       U         中       ○       ○       nchodap21.edoc2.nchu.edu.tw 顯示:       □         ●       ○       ●       ○       0.0         ●       ○       ●       ○       ●       ○         ●       ○       ●       ○       ○       ●         ●       ●       ○       ●       ○       ●         ●       ●       ○       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●       ●       ●       ●       ●         ●       ●				

8、若同一單號申請多筆調案不符合單一承辦人員之條件時,系統將產生 錯誤訊息(如下圖),請確實依單一承辦人員之條件重新申請或聯絡檔 案管理人員。(請勿自行列印調案單)

AKT800 調案申請作業 - Google Chrome	162-16od							
) nchodap21.edoc2.nchu.edu.tw/AK/(S(aflwahqlhw5gtgdau0q1ppa2))/AKT800.aspx?FILE_NO=105%2f060399%2f1%2fED01%2f147+105%2f020599%2f1%								
諸存(S) 列印申請單 刪除(D) 取消(Z)	nchodap21.edoc2.nchu.edu.tw 顯示							
	本調案申請單內之檔案,因跨單位或分釁不同承辦人,無法送出。請調 整申請單內的檔案皆為同一單位內之同一位承辦人。							
調案單號: <mark>1070</mark> 調案單位:秘書	魏: 待傳送 薩定							
分機:								
調条類型·一般 *他機關借調請填入公文	(ILAA) 文號及預計歸還日							
公文文號:	預計歸還日:							

### 三、調案進度查詢

- (一)線上申請調案之系統通知說明:
  - 1、當調案申請傳送成功或主管核可時,系統自動寄送通知,可藉由此 通知查詢審核進度。(如圖 9)
  - 2、點選【開啟】通知進入「AKT800 調案」,且自動開啟調案單號。開 啟後點選【流程資訊】,即可查閱調案進度。(如圖 10)

NCHU,國立中與大學 - 图 ×		AKT800 調案申請作業 × 🛛 🗸	AK1800 福素臺詞作業 X 🔨 🗅 AK1801 福素目錄摘要激。	×		
← → C ③ 不安全   no	chodap21.edoc2.nchu.edu.tw/MS/SS	O.HTML			0 ☆	
公文夾	電子公文 <sup>個 官 余 統</sup> e-Document System	文書組-承辦人	©	8月6日, 星期日 - 測試	選單 重取 熟史	
公文夾: 全部	۲	Q.請輸入關鍵字		♥ ♥ ₪ ♥ ♥ 0 0 4 0 0		
速燈密類問別號等型言	期 辦理 資 期限 文 號	承辦人 送文 軍位	主旨	i	送方 傳送時間	
6 <b>9</b> 🛛 🕈			調案申請核可(調案單號:1060600014,調案單位:	秘書室,調案人:測試,件數:1)	06/18 00:53	
0 🖡 🗑 🔫			調案申請待核示(調案單號:1060800008,調案單位	1:秘書室,調案人:測試,件數:1)	08/06 00:21	
ء 🗣 😑 🗣	☑ [開啟]		調案申請该可(調案單號:1060700002,調案單位:	秘書室,調案人:測試,件數:1)	07/10 13:30	
😐 😑 🖹 💰 G	☑ [開啟…]		調案申請待核示(調案單號:1060800009,調案單位	1:秘書室,調案人:測試,件數:5)	08/06 02:52	(周 0)
						(画 ))
		× Y 🖞 AKT800	- 調案申請作業 × ♥ □ AKT800 調案申請作	····································		
		ichodap21.edoc2.nchu.e	edu.tw/AK/(S(nodciuzd5cgz1)3sauqpga 立中國大學(Nation 目 組內問題、要求登錄	ey))/AK1800.aspx?SOURCE_(	1	
					l	
	(刪除(D)	)流程資訊)			I	
	3	/				
			調案單號:	1060800009		
			調案單位:	私圭会		
				<b>必</b> 百王		
		/	万			
		/	調室猶刑:			
☐ EDI200線上申請簽核流程查詢	作業 - Google Chrome					
<ol> <li>nchodap21.edoc2.nchu.</li> </ol>	edu.tw/ED/(S(1hnyzty2mjtc1xmx)m	iejvwg3))/ED2/EDI200.aspx?S(	OURCE_ORGNO=A09550000Q&argMsgFrom=A	KT800&argMsgFromId=106080000	9&SAMLart=5	
		産 悠 技		ĺ.		
序 簽核類型 申	調単 /		安收時間    送出時間 <sup>(</sup>	實際簽核者 異動別		
1	單號 單位	角色名稱				
1 調案申請 1060	0800009秘書室	承辦人 測試	106/08/06 02:52	提出申請		
2 調変由請 1060	1800009文書組	系統廠				
		商			(	圖 10)

# 四、以電郵方式寄送線上調案檔案

(一)調案核可後,調案檔案將以電郵寄送給申請人。請開啟信件後→點選附件檔→點選【調閱全部公文】或【公文文號】→開啟下載之檔案即可進 行檢閱。

收信匣 ● 回信 ● 全回 ● 轉寄 ▼	〃│��標籤 ▼ 💥 ▼│工具 ▼ ;	檢視 ▼ 廣告(	言 ▼   ▶ 移至	
	辞電子公文系統細節相關事宜 2018年303 2010年308日10日(101) 2018年303 308年308日10日(101) 2019年31 308年318年31日 2019年311 2019年311 2019年311 2019年311 2019年311 2019年311 2019年311 2019年311 2019年311 2019年311 2019年311 2019年311 2019 2019 2019 2019 2019 2019 2019 20	客舍誠軒大樓	新建工程高壓電	;
- <b>收信匣</b> 	▶ 標籤 ▼ 💥 ▼   工具 ▼ 廣告信 ▼	🔽 移至 返	a — — —	
<ul> <li>本源: nchodap1@dragon.nchu.edu</li> <li>標題: 檔案檢測申請線上調案之測。</li> <li>第: un, u6 Aug 2017 (03:04:21)</li> <li>過上調案檔案目述指要1777</li> <li>測試您好:</li> <li>您於106年08月06日提出檢試 已於106年08月06日處理完異</li> </ul>	utw 》 案單號: 1060800008 [加入標號] 《 ) [2319225.htm(3k) ] 同申請(訓案單號: 1060800008), 是 。			<u></u>
您可直接由附件線上調案構 調案單號:	當案目錄摘要1772319225.htm 點選 線上調檔檔案目錄摘要 1060800008	訟文文號調開 申請日期:106 10€	<b>麲電子檔。</b> /08/06 /08/06	
申請人:	測試 共1筆	調案期限:至 106	/08/25	
1050100168	檔號 105/010405/1/ED01/026		文件產生日 105/05/26	主旨/案由 關於電子公文系統於(105)年5月31日中午12時 明一案,敬請核示。

(開啟前須先登入公文系統)

# (二)檢閱時常發生之問題

當網頁開啟時,若發生亂碼現象,請由網頁【檢視】→【編碼】→選擇 【Unicode(UTF-8)】,且不可選擇【自動選取】,即可轉換正常文字內容。

