

國立中興大學學雜費調整支用計畫執行成果報告

(計畫執行成果填報時間：自 111 年 7 月 1 日至 111 年 12 月 31 日止)

壹、學雜費調整簡述及運作機制

一、學雜費調整簡述

學雜費調整說明	<p>本校自 93 學年度學雜費微調後，迄至 107 年已逾十四年仍維持原費用，以嘉惠本校及中區學子。惟近年來物價持續上漲，尤以水、電價為劇，造成各校的整體營運成本大幅增加，在近年各公、私立大學學雜費一片漲聲中，本校學雜費卻仍紋風不動，在各國立大學收費表裡已相對較低。因此為培育優秀莘莘學子、維持且提升教學品質與環境、善盡大學社會責任及照顧弱勢族群，以提高高教公共性，本校除積極在建教合作、推廣教育及捐贈等收入方面拓展財源外，合理的學雜費調整，也是本校目前需積極爭取之選項，以因應現在及未來校運發展。</p> <p>依教育部審核結果，本校自 107 學年度研究所調漲學雜費 3%、學士班調漲學雜費 2%，各支用計畫金額總計 1280 萬元，將專款專用於各項支用計畫。</p>		
支用計畫項目及金額	項次	項目	金額
	1	圖書期刊	400 萬元/年
	2	社團空間、設備及使用維護	348 萬元/年
	3	大型學生生活活動經費補助	133 萬元/年
	4	增加學生生活助學金經費	133 萬元/年
	5	綜合教學大樓教室維護	133 萬元/年
	6	體育設施維護	133 萬元/年
合計			1280 萬元/年

二、運作機制：成立「學雜費調整支用計畫管理委員會」，檢核每學期學雜費實際增收經費、專用帳戶之支用情形及執行成果。

貳、助學計畫規劃實施內容及查核機制

項目	性質 (獎學金/助學金)	目標值 (元)	實施內容	查核機制
生活助學金	助學金	26,000,000	<ul style="list-style-type: none"> ◎依本校「學生生活助學金實施辦法」辦理。 ◎每年 1 月至 12 月受理申請。 ◎申請資格：分為一般名額與保障名額，具有本校學籍者皆可申請，以家庭年收入較低或家庭現況困難者優先考量。家庭年所得 70 萬元以下及前一學期學業成績平均達 60 分以上者，可申請保障名額。 ◎助學金額度：6 千元/人/月。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎各單位於每月月底前完成線上核銷程序，俾便執行單位辦理助學金發故事宜。 ◎每年年底前生活助學金管理委員會確認各單位當年度核發人次及金額並參考執行率核定下年度生活助學金經費分配金額。
學生急難慰助金	助學金	600,000	<ul style="list-style-type: none"> ◎依本校「學生急難慰助金申請要點」辦理。 ◎申請資格：學生或其家庭成員發生傷病住院無力負擔醫療費用、家庭變故、死亡及其他偶發事件，需救助等情事時得隨時提出申請。 ◎助學金額度：每案補助金額，最高為 30,000 元。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎申請案需由導師、系所主管、院長、學務長等師長簽核，並經校長核定。 ◎每年度統計急難慰助金申請人數及核發金額。
清寒勤學獎助學金	助學金	700,000	<ul style="list-style-type: none"> ◎依本校「清寒勤學獎助學金授與辦法」辦理 ◎每年 11 月受理申請。 ◎申請資格：家庭年收入低於 70 萬元，且家庭財產總額(不含存款)低於 300 萬元和汽車 1 台以內者。 ◎助學金額度：20,000 元/人/學年。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎每學年第 1 學期末前召開獎助學金審查委員會核定金額及人次。

項目	性質 (獎學金/助學金)	目標值 (元)	實施內容	查核機制
學雜費減免	助學金	(不限)	<ul style="list-style-type: none"> ◎依據教育部各項學雜費減免辦法辦理。 ◎第1學期6月受理在校生申請，8月受理新生申請。第2學期12月受理在校生申請。 ◎申請資格及額度：凡具軍公教遺族、原住民籍、身心障礙學生、身心障礙人士子女、現役軍人子女、低收入戶學生、特殊境遇家庭之子女孫子女及中低收入戶學生等各類身份之學生，均可獲數額不等(學雜費4/10至全免)之學雜費減免。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎每學期統計受惠學生人數與受減免金額，製作清冊，經校內陳核後，送主計室登帳。 ◎每學年1月及6月，需製作該學期「公私立大專校院各類學生減免學雜費補助款彙整表」，送教育部備查。
教育部弱勢學生助學金	助學金	(不限)	<ul style="list-style-type: none"> ◎依據教育部「大專校院弱勢學生助學計畫」辦理。 ◎每學年約10月受理申請。 ◎助學金額度：補助金額依上揭計畫規定家庭年所得級距分成5級，以公立學校標準： <ul style="list-style-type: none"> 1.第一級(30萬元以下)16,500元。 2.第二級(超過30萬~40萬以下)12,500元。 3.第三級(超過40萬~50萬以下)10,000元。 4.第四級(超過50萬~60萬以下)7,500元。 5.第五級(超過60萬~70萬以下)5,000元。 ◎助學金直接扣減當學年度第2學期學雜費。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎申請個案需經教育部「大專校院弱勢學生資格查核系統」審核通過。 ◎每學年統計受惠學生與受減免金額。並於4月30日前檢附該學年度核銷一覽表陳報教育部。
卹內公費生制服、書籍、主副食費	助學金	(不限)	<ul style="list-style-type: none"> ◎依據「軍公教遺族就學費用優待條例」辦理。 ◎第1學期6月受理在校生申請，8月受理新生申請。第2學期12月受理在校生申請。 ◎助學金額度：以110學年度為例，全公費生領取：書籍費3,000元(每年)、制服費2,000元(每年)、副食費2,800元(每月)。半公費生領取：書籍費1,500元(每年)、制服費1,000元(每年)、副食費1,400元(每月)。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎每學期一次發給。各項發放金額製作彙整清冊後，經由校內行政程序陳核通過後發放。 ◎各申請案除經校內查核資格工作，該學期申請案彙整後，需另報教育部審核。
研究生獎助學金	獎助學金	83,700,000	<ul style="list-style-type: none"> ◎研究生助學金獎助下列類別研究生： <ul style="list-style-type: none"> 1.參與教學實務之教學獎助生，助學金發放依本校「教學獎助生制度實施要點」辦理。 2.協助行政工作之行政助理，係勞動型兼任助理性質，助學金發放依本校「研究生獎助學金實施辦法」辦理。 3.各系、所、學位學程依時程每學期或每月份聘任教學獎助生及兼任行政助理。 ◎校、院級課程申請之審查由校院級課程教學獎助生(TA)審查委員會掌理之，每學期審查校院級課程TA經費補助。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎各系、所、學位學程應訂定研究生獎助學金審核辦法並組織審核委員會，審核該系、所、學位學程研究生獎助學金之申請及分配事宜。
清寒僑生獎助學金	獎助學金	(不限)	<ul style="list-style-type: none"> ◎依本校「清寒僑生獎助學金辦法」辦理。 ◎第1學期9月，第2學期3月受理申請。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎每學期受惠學生人數不超過僑生總人數15%。 ◎於第1學期11月

項目	性質 (獎學金/助學金)	目標值 (元)	實施內容	查核機制
			◎申請資格及名額：本校僑生，名額為僑生人數之 15%。 ◎獎助學金額度：助學金每學期 7,000 元；大學部獎勵金 10,000 元、研究生獎勵金 30,000 元。	及第 2 學期 5 月開僑生獎助學金審查會審核獲獎名單。
師資培育助學金	助學金	640,000	◎依據「師資培育法」第十三條及「師資培育公費助學金及分發服務辦法」第十七條規定。 ◎每年 7-8 月受理申請。 ◎申請資格：凡本校在學學生經遴選修讀教育學程者，且未領有其他政府機關或本校其他助學金者，皆可申請。 ◎助學金額度：助學金之發放每年以十個月計(九月至翌年六月)，每人每月可領取 4,000 元。	◎每學年經師資培育中心會議審查申請名單，通過後按月造冊送生輔組、出納組及主計室等相關單位審查程序通過後核發。
特殊教育學生獎助學金	獎助學金	(不限)	◎依據「特殊教育學生獎補助辦法」辦理，依身心障礙類別、障礙等級及分數發給獎學金或助學金。 ◎每年 9-11 月受理申請。12 月中旬發給獎助學金。 ◎獎、助學金額度： 1.身障類別為視覺障礙、聽覺障礙、語言障礙者其學年成績 80 分以上得申請獎學金，其障等為輕度者，可請領 30,000 元，中度以上可請領 40,000 元；70 分以上得申請補助金，其障等為輕度者，可請領 10,000 元，中度以上可請領 20,000 元。 2.身障類別為肢體障礙、腦性麻痺者其學年成績 80 分以上得申請獎學金，其障等為輕度者，可請領 12,000 元，中度以上可請領 22,000 元；70 分以上得申請助學金，其障等為輕度者，可請領 10,000 元，中度以上可請領 2,000 元。 3.身障類別為多重障礙者其學年成績 80 分以上得申請獎學金，可請領 40,000 元；70 分以上得申請助學金，可請領 20,000 元。 4.身障類別為其他障礙者其學年成績 80 分以上得申請獎學金，其障等為輕度者，可請領 12,000 元，中度以上可請領 22,000 元；70 分以上得申請助學金，其障等為輕度者，可請領 10,000 元，中度以上可請領 20,000 元。 ◎就讀碩士班或博士班，申請獎補助者，其每學年修習學分數應至少 12 學分，就學期間申領次數，不得超過修業年限。	◎每年於 12 月初彙整並審核獎助學金申請名單，並將申請資料登錄教育部特教通報網。 ◎依據特殊教育學生獎補助辦法進行審核。將審核通過名單於校內學務及請購系統登錄並送出申請名冊，並將獎助學金申請名單報教育部備查。

參、111 年度各支用計畫規劃說明

單位	支用計畫	預算數(元)	項目	計畫執行內涵
1 圖書館	圖書期刊	400 萬	購買期刊資源(包括紙本、電子現刊與補刊,以及電子期刊資料庫等)	<p>◎保障各學科國際核心期刊資源不間斷,提升研究生國際研究質量 本校期刊資源在面臨每年的漲幅壓力及經費限制等因素,造成資源面臨中斷訂購而逐年減少,為提昇各學科研究能力,提高本校研究生國際期刊發表的質量,保障重要國際頂尖電子期刊學術資源不間斷,並提供各學科領域具高價值之核心期刊服務,實為不可或缺的基礎磐石。本計畫經費主要支援訂閱重要期刊資料庫 SDOL 部分費用,根據國家實驗研究院「全國學術電子資訊資源共享聯盟(CONCERT)」統計數據顯示,2021 年 ScienceDirect Online (SDOL)期刊資料庫全國大學使用狀況,本校全文下載次數近 112 萬次,在 78 個學術採購單位中高居第 3(數據來源:CONCERT 2021 年使用統計增值服務-整體排名),因此須維持其訂購的完整性,協助師生線上快速取得學術期刊全文,滿足學習與研究多元需求。</p> <p>◎豐富圖書資源,滿足全校師生學術研究、課程與閱讀需求 各學科之專業圖書大多以購置西文圖書為主,尤其是訂價昂貴之電子書。近幾年來圖書館除了出版形式的改變與年度漲幅等外在因素,更面臨圖書資源預算停滯等內在因素,因此本校圖書資源無法以相當的數量持續成長。若能挹注穩定經費購置圖書資料,應能有效加強新成立學科圖書館藏之不足,與滿足全校師生之學術研究、課程、閱讀用書之需求。</p>
			購買圖書資源	
2 學務處	社團空間、設備及使用維護	133 萬	學生活動中心空間改善及維護	學生活動空間各項零星修繕、消毒除菌、全面更換學生社團桌椅。
		15 萬	社團設備更新	社團活動影音紀錄器、活動用喇叭及網路交換器更新。
		200 萬	社團場地(含設備、器材)使用及維護	因應疫情,全面購置社團社辦用空氣清淨機及更換學生活動中心 2 樓以上社團老舊冷氣,改裝設變頻窗型冷氣,節約能源。
3 學務處	大型學生活動補助	133 萬	包括新生入學、畢業季、春蟄節、湖畔季、興大藝術季慶等大型活動經費	課外活動是學生學習活動的重要場域之一,亦是培養學生課外活動軟實力的捷徑。近年本校致力推動「健康活力校園」、營造樂活學習場域,全校社團評鑑、社團博覽會及畢業典禮(含畢業歌)活動等。此外為增進各系學及社團人員互相交流,辦理社團菁英研習營二天一夜藉以提升學生間課外活動學習成效。
4 學務處	增加學生生活助學金經費	133 萬	生活助學金	預計將學雜費調漲後之增收經費,其中 133 萬元用以增加生活助學金經費,預計將增加 221 人次受惠,並可增加學生在校內行政或學術單位服務學習的機會,例如:體育場、圖書館、語言中心或支援全校性活動(含導覽)等。
5 教務處	綜合教學大樓教室維護	133 萬	1.教學設備維修及耗材更新。 2.教室環境清潔、綠化及美化。 3.事務機器零件耗材更換及維修。	<p>◎課桌椅、(電子)講桌及黑板、公佈欄、窗簾、電風扇、循環扇、冷氣機維修及清洗維修、LED 燈更換、投影布幕、麥克風、電線路改善、中庭照明設備、安全防護監視設備、投影機(含燈泡)、學生置物櫃租用等。</p> <p>◎翻轉教室、遠距教室、數位教材攝影棚、多媒體工作室等創新教學環境建置及維護費用。</p> <p>◎加強環境的清潔工作及植栽維護等。</p>
			教學設備及事務機器更新	電子講桌、教學電腦、投影機、電動投影布幕、無線麥克風、音效設備、電子點名系統、遠距教室設備、冷氣機及飲水機汰換等。
6 體育室	體育設施維護	133 萬	上課場地及體育館教室優化硬體改善計畫	<p>◎網球場門禁 e 化管理計畫 降低人力管理網球場,並藉由 e 化管理瞭解網球場地使用情況,藉由 e 化功能瞭解會員使用情況,以做為增減開放時段之依據,以提升運動環境品質。</p>
			體育館及運動場區零星修繕計畫	<p>◎體育館教室優化硬體改善計畫 舞蹈教室窗型冷氣改為分離式冷氣以提升教學品質。</p>
合計		1280 萬		

肆、助學指標及支用計畫經費執行情形

一、助學指標執行檢視表

項目	金額		說明
	111 學年度第一學期		
學校提撥獎助學金	64,440,715 元		受補助人次：10,740 人次
學校獎助學金占學雜費比例	14%		學雜費以 454,114,064 計算。
學校助學金	40,962,708 元		受補助人次：7,270 人次
學校助學金占學校提撥獎助學金比例	64%		
學校 111 學年度目標值及查核機制	(如下列註 1)		

● 註 1：學校 111 學年度目標值及查核機制（統計期間為 111 年 8 月至 112 年 1 月資料）

項目	性質 (獎學金/助學金)	目標值 (元)	目前執行 經費(元)	目前受益 學生數(人 次)	目前完成 目標值	備註
生活助學金	助學金	26,000,000	12,522,000	2,087	48.16%	
學生急難慰助學金	助學金	600,000	305,000	19	50.83%	
清寒勤學獎助學金 (原名稱：清寒勤學獎勵 金)	助學金	700,000	340,000	17	48.57%	
學雜費減免	助學金	(不限)	14,996,166	852	--	
教育部弱勢學生助學金	助學金	(不限)	0	0	--	每學年一次，補助下學期學雜費
卹內公費生制服、書籍、 主副食費	助學金	(不限)	316,675	20	--	
研究生獎助學金	獎助學金	83,700,000	33,382,160	5,708	39.88%	
清寒僑生獎助學金	獎助學金	(不限)	980,970	47	--	
師資培育助學金	助學金	640,000	296,107	56	46.27%	
特殊教育學生獎助學金	獎助學金	(不限)	658,000	49	--	
合計數			63,797,078	8,828		

二、111 年度各支用計畫項目經費執行情形表

單位	支用計畫	預算數 (元)	規劃項目與經費					說明
			項目	執行期間	經/資門	規劃數	實際執行數 (元)	
1 圖書館	圖書期刊	400 萬	購買期刊資源(包 括紙本、電子現刊 與補刊，以及電子 期刊資料庫等)	111/1/1~ 111/12/31	經常門	3,420,000	3,420,000	購置國內外學術期刊 資源，保障重要國際頂 尖電子期刊學術資源 不間斷，以支援校內教 學研究工作。111 年 6 月底執行完成。
			購買圖書資源	111/1/1~ 111/12/31	資本門	580,000	580,000	
2 學務處	社團空間 及設備維 護	133 萬	學生活動中心空間 改善及維護	111/1/1~ 111/12/31	經常門	1,330,000	1,330,000	● 學生活動空間各項零 星修繕、消毒除菌及 頂樓防漏修繕。 ● 更換社團用除濕機、 椅子、公文櫃及廢棄 物清理等。
		15 萬	社團設備更新	111/1/1~ 111/12/31	資本門	150,000	150,000	更換社團活動影音紀 錄器、活動用喇叭及地 下室空間網路交換器 更新。
		200 萬	社團場地(含設備、 器材)使用及維護	111/1/1~ 111/12/31	經常門 資本門	1,000,000 1,000,000	1,000,000 1,000,000	● 小禮堂表演者休息室 暨貴賓室氣密窗更換， 提供學生更優質 表演活動空間。 ● 增設戶外監視器，提

單位	支用計畫	預算數 (元)	規劃項目與經費				說明	
			項目	執行期間	經/資門	規劃數		實際執行數 (元)
							供學生安全的活動空間。 ● 更換社團用冷氣、空氣清淨機、桌子、組合架等	
3 學務處	大型學生 活動經費 補助	133 萬	包括新生入學、畢業典禮、湖濱藝術節、春季音樂季、校慶等活動經費	111/1/1~ 111/12/31	經常門	1,330,000	1,330,000	<ul style="list-style-type: none"> ● 111 年全校學生社團評鑑暨服務學習成果發表展活動，並由園藝學系系學會、自然生態保育社代表參加 112 年全國大專校院學生社團評鑑暨觀摩活動。 ● 110 學年度畢業典禮活動，採實體與線上直播同步舉行，並製作活動主視覺、畢業歌 MV、邀請函及畢業活動等宣傳物品，另規劃保留戶外舞台及拍照區，提供畢業生及家長在符合防疫政策下合影留念，營造畢業氛圍。提供畢業生及家長觀禮 (Youtube 觀看計 3,828 人次)。 ● 111 年 8 月 26 至 27 日辦理 111 學年度第 50 屆學生社團幹部菁英研習營，透過幹部訓練，使學生社團負責人瞭解學校課外活動行政業務等，總參加人數 111 人。 ● 111 年 9 月 2 日辦理社團博覽會，當日共計有 74 個社團共襄盛舉，提供近 2000 名新生參觀並了解社團活動，進而挑選自己喜歡的社團。 ● 辦理第 28 屆學生會會長、副會長暨學生代表選舉活動，分別於 111 年 8 月 18 日及 10 月 4 日辦理 2 次選舉活動，共計近百名選務人員投入本活動。順利選第 28 屆學生會會長暨副會長，及 44 名學生代表。
4 學務處	增加學生 生活經費	133 萬	生活助學金	111/1/1~ 111/12/31	經常門	1,330,000	1,330,000	全年度增加 221 人次受惠，並可增加學生在校內行政或學術單位服務學習的機會，例如：體育場、圖書館、語言中心或支援全校性活動(含導覽)等。

單位	支用計畫	預算數 (元)	規劃項目與經費				說明	
			項目	執行期間	經/資門	規劃數		實際執行數 (元)
5 教務處	綜合教學大樓 教室維護	133 萬	1.教學設備維修及耗材更新。 2.教室環境清潔、綠化及美化。 3.事務機器零件耗材更換及維修。	111/1/1~ 111/12/31	經常門	1,030,000	1,030,000	<ul style="list-style-type: none"> ●用於電子教學設備維護合約 ●配合計畫經費更新或新增雙頻無線基地台 14 台 ●1~3 樓教室走廊部份刷漆 ●2、3 樓教室外的植栽更新 ●在 1~4 樓男、女廁所各安裝 1 個衛生紙架及購置衛生紙 ●維護或購置教學及事務用品 ●因為要購買教學設備，所以由經常門流 10 萬元至資本門。
			教學設備及事務機器更新	111/1/1~ 111/12/31	資本門	300,000	300,000	
6 體育室	體育設施 維護	133 萬	上課場地及體育館 教室優化硬體改善 計畫	111/1/1~ 111/12/31	資本門	400,000	400,000	<ul style="list-style-type: none"> ●汰換健身房橢圓機 2 台 ●汰換健身房跑步機 1 台 ●汰換教室無線麥克風組 1 組 ●汰換教室冷氣 1 台 ●健身房監視器建置 1 式
					經常門	430,000	430,000	
			體育館及運動場區 零星修繕計畫	111/1/1~ 111/12/31	經常門	500,000	500,000	<ul style="list-style-type: none"> ●室外籃板線繪製 ●健身房設備修繕 ●飲水機修繕 ●空調設備調整 ●第一健身房後門修繕 ●網球場門禁修繕 ●桌球桌及發球機修繕 ●燈控、門禁系統修繕 ●單槓場修繕 ●淋浴間鍋爐修繕 ●室內外場管漏水、電力及土木修繕
總計		1280 萬					1280 萬	

伍、111 年度下半年助學計畫及支用計畫執行成果

一、助學計畫(學務處)

(一)執行成果說明

- 1.依各減免辦法(要點)規定辦理學雜費減免，共計有身心障礙學生及身心障礙人士子女、低收入戶學生及中低收入戶學生、原住民學生、現役軍人子女、特殊境遇家庭之子女及軍公教遺族等六大類別，減免金額為學費之 3/10 至全額。
- 2.提供弱勢學生安心就學，照顧家境清寒學生，使其順利完成學業。本校執行大專弱勢學生助學計畫如下：
 - (1)助學金：依家庭所得級距 1 到 5 級，補助金額為每學年 1 萬 6,500 元至 5,000 元，以減輕學生籌措學費負擔。
 - (2)由學校安排生活服務學習，並給予每月生活助學金 6,000 元，每年經費約 2,600 萬元，預估每年錄取 400 名以上學生。
- 3.辦理本校校內 40 多種各界捐贈獎助學金、清寒勤學獎助金、興翼獎學金、助學功德金及百種校外獎學金，提供優秀、清寒學生獎助。另外，也為不同身分類別學生提供各項助學金，如研究生獎助學金、卹內公費生制服、書籍、主副食費、清寒僑生獎助學金、師資培育助學金、特殊教育學生獎助學金，期能為學生提供全面完整之照顧。

(二)照片



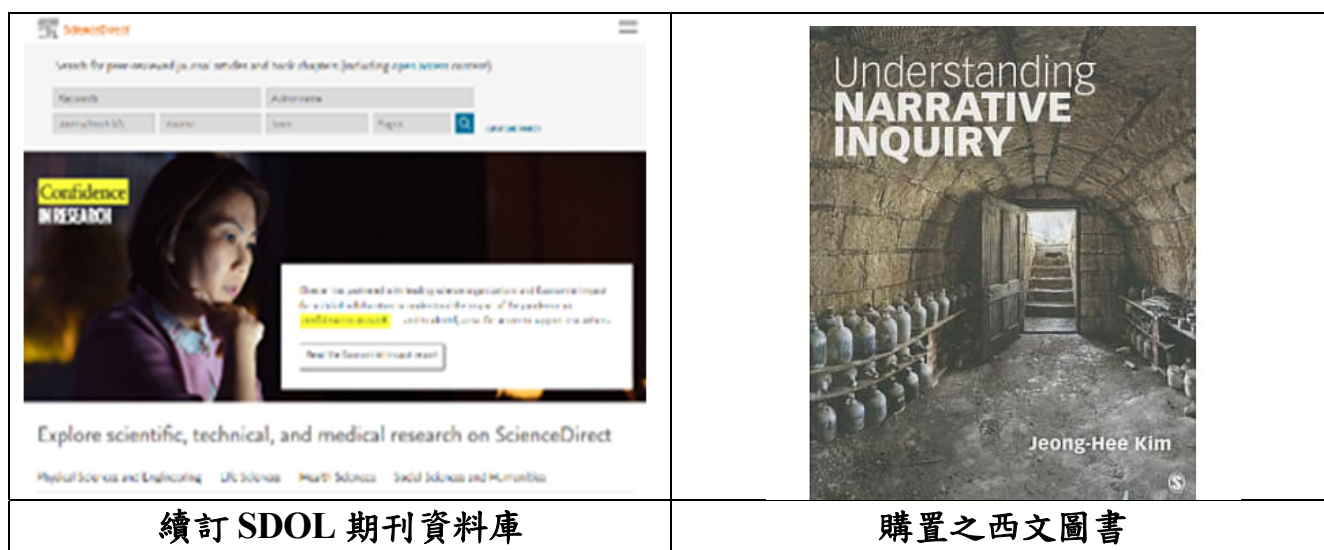
生輔組提供完善之助學服務

二、支用計畫項目一：圖書期刊（圖書館）

（一）執行成果說明

1. 購置重要學術期刊資料庫-SDOL 資料庫，保障重要國際頂尖電子期刊學術資源使用不間斷，支援校內教學研究工作。
2. 購置本校課程教科書及師生薦購之西文圖書共 238 冊，有效豐富全校師生之教學與研究資源。

（二）照片



三、支用計畫項目二：社團空間、設備及使用維護（學務處）

（一）執行成果說明

1. 改善活動公共空間，增設影音紀錄器並改善網路等設施，更新社團空間設備，購置桌子、椅子、除濕機、組合架及空氣清淨機等供社團使用，並清運社團空間老舊之廢棄物，提供學生更優質活動空間。
2. 更換社團老舊冷氣機，改設置變頻窗型冷氣機，節省學生活動中心用電。

（二）照片



		
社團辦公室用公文櫃	社團辦公室用椅子	空氣清淨機、除濕機

四、支用計畫項目三：大型學生活動經費補助（學務處）

(一)執行成果說明

- 1.111 年 8 月 26 至 27 日辦理 111 學年度第 50 屆學生社團幹部菁英研習營，透過幹部訓練，使學生社團負責人瞭解學校課外活動行政業務，教授學生相關法律知識，避免學生在辦理活動時違反相關規定，並藉由活動讓學生學習及發揮互助合作之精神，總參加人數 111 人。
- 2.111 年 9 月 2 日辦理社團博覽會，當日共計有 74 個社團共襄盛舉，提供近 2000 名新生參觀並了解社團活動，進而挑選自己喜歡的社團。
- 3.辦理第 28 屆學生會會長、副會長暨學生代表選舉活動，分別於 111 年 8 月 18 日及 10 月 4 日辦理 2 次選舉活動，共計近百名選務人員投入本活動。順利選第 28 屆學生會會長暨副會長，及 44 名學生代表。

(二)照片

		
社團菁英培訓營	社團博覽會	學生會二合一選舉活動

五、支用計畫項目四：增加學生生活助學金經費（學務處）

(一)執行成果說明

1. 學雜費調漲 2%後增收之經費，其中 133 萬元用以增加生活助學金，增加 221 人次受惠，提供學生在校內行政或學術單位服務學習的機會，例如：各系所、體育場、圖書館、語言中心或支援全校性活動(含導覽)等。
2. 111 年度增加之生活助學金經費，其中 118.8 萬分配至教學單位，由教學單位自行運用，另 14.2 萬支應在雲平樓學生課外活動空間維護管理，以利課外組提供全校師生更多的服務。

(二)照片

		
文學院-協助教學設備借用及歸還	農資學院-協助教學區環境整理	管理學院-協助大樓周圍花園整理

		
電資學院-協助布告欄資訊更新及整理	國際處-協助外生組活動執行	獸醫學院-協助活動資料影印

六、支用計畫項目五：綜合教學大樓教室維護(教務處)

(一)執行成果說明

- 1.電子設備維護合約：與廠商簽定維護合約，以確保電子教學設備妥善，提供保固及迅速維修的完整服務，與維持教學環境的穩定。
- 2.購置教學或事務用品：5間教室共更新6組60W專業喇叭、109翻轉教室更新投影機1台、201PBL教室更新8*8矩陣切換器1台及Crestron環控系統程式撰寫、配合計畫經費增加或更新教室內的無線基地台14台、102翻轉教室購置10張6*3尺長桌提供實作課程使用、粉刷大黑板(120*480cm)23面及小黑板(120*240cm)5面、換貼白板(120*360cm)2面，來提昇教學教果。
- 3.教學或事務機器零件耗材更換及維修：維護或增設教室內、外設施、以利教學活動順利進行或維護學生安全。(如教室內點名系統設備維修及資安處理、4樓7間小教室新裝HDMI影音切換器及HDMI佈線、購買12組教學用手握式麥克風、2~4樓教室走廊各裝2台監視器、1~3樓教室外走廊部份刷漆等)。
- 4.因應新冠肺炎：教室冷氣機清洗(藥水清洗保養+抗菌處理)15台、購買洗手乳提供學生清潔及消毒、清潔18台教室循環扇及605翻轉教室新裝8台循環扇等。
- 5.綠手指傳習活動：2、3樓教室外女兒牆上的160個長條盆由大一新生代表補植植物及照顧，藉由活動凝大一新生的向心力。

(二)照片

		
4樓小教室新增HDMI佈線及影音切換器	配合計畫經費增加或更新無線基地台14台	更新翻轉教室投影機
		
在1~4樓男、女廁安裝衛生紙架及提供衛生紙	1~3樓教室外走廊部份刷漆	教室點名系統設備維修及資安處理

七、支用計畫項目六：體育設施維護(體育室)

(一)執行成果說明

- 1.健身房汰換橢圓機2台：提供體育課程及學生使用
- 2.健身房汰換跑步機1台：提供體育課程及學生使用。
- 3.健身房新設監視器：提供學生安全的上課環境。

4. 視聽教室汰換冷氣設備：提供體育課程舒適上課環境。

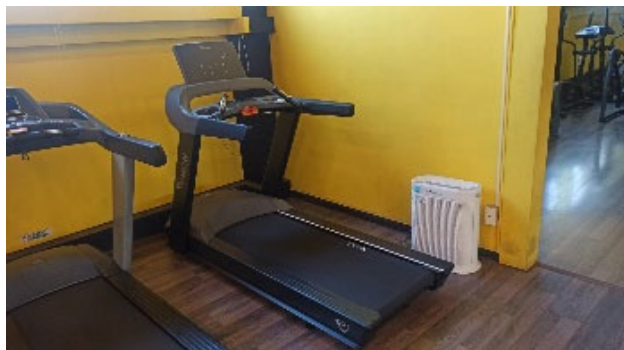
5. 視聽教室汰換無線麥克風設備：提供體育課程使用。

6. 第二健身房窗戶更新：提升體育課程舒適教學環境。

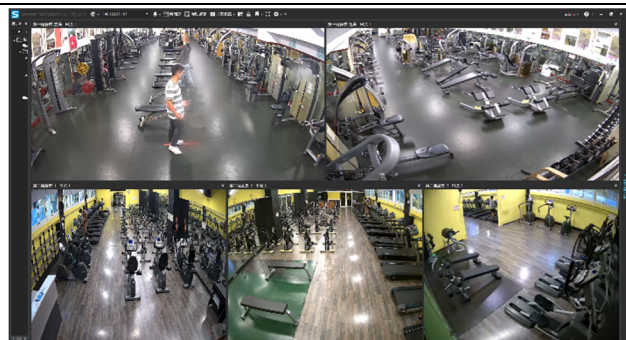
(二)照片



橢圓機



跑步機



健身房監視設備



視聽教室冷氣機



視聽教室無線麥克風組



第二健身房窗戶