

# 國立中興大學 113 學年度學雜費調整支用計畫管理委員會第一次會議紀錄

日期：113 年 10 月 30 日(星期三)中午 12 時 10 分

地點：行政大樓五樓第五會議室

主席：張照勤副校長(召集人)

紀錄：馮浩峻行政組員

出席：李長晏主任秘書(請假)、張玉芳教務長、楊靜瑩學務長(涂宏明副學務長代)、蔡岡廷總務長、宋振銘研發長(李玉玲秘書代)、許秀鳳主計主任(張瑋姍組長代)、陳炳宇組長(請假)、青木夏子學生代表、田佳典學生代表、劉柏志學生代表、賴宥澄學生代表、黃羽章學生代表

列席：圖書館鐘杏芬組長、學務處生活輔導組陳秀年組長、陳建州組員、舒博智教官、課外活動組蕭斐如輔導員、體育室江信宏組長、詹家駿行政辦事員、教務處課務組李渭天組長、錢美伴組員、註冊組廖唯能行政辦事員

## 壹、主席致詞：(略)

## 貳、工作報告

- 一、112 學年度第 2 學期（截至至 113 年 6 月 14 日休學截止日）增收經費為 598 萬 6,750 元。另因每學期計畫支用數為 640 萬元，其不足額數 41 萬 3,250 元，由學校自籌款支應。
- 二、學務處提供 112 學年度第 2 學期助學機制之執行檢視表如下（統計期間為 113 年 2 月至 113 年 7 月），敬請委員參閱。

| 項目                 | 金額           | 說明                   |
|--------------------|--------------|----------------------|
|                    | 112 學年度第二學期  |                      |
| 學校提撥獎助學金           | 83,528,699 元 | 受補助人次：13,526 人次。     |
| 學校獎助學金占學雜費比例       | 21%          | 學雜費以 397,931,009 計算。 |
| 學校助學金              | 55,425,082 元 | 受補助人次：8,693 人次。      |
| 學校助學金占學校提撥獎助學金比例   | 66.4%        |                      |
| 學校 112 學年度目標值及查核機制 | (如下列註 1)     |                      |

### ● 註 1：學校 112 學年度目標值及查核機制（本表統計期間為 113 年 2 月至 113 年 7 月資料）

| 項目                  | 性質<br>(獎學金/助學金) | 目標值<br>(元) | 目前執行<br>經費(元) | 目前受益<br>學生數(人<br>次) | 目前完成<br>目標值 | 備註                        |
|---------------------|-----------------|------------|---------------|---------------------|-------------|---------------------------|
| 生活助學金               | 助學金             | 26,000,000 | 12,666,000    | 2,111               | 48.7%       | 113 年度預算<br>為 2,600 萬     |
| 學生急難慰助金             | 助學金             | (不限)       | 330,000       | 19                  | --          |                           |
| 清寒勤學獎助學金            | 助學金             | 700,000    | 300,000       | 15                  | 42.9%       |                           |
| 學雜費減免               | 助學金             | (不限)       | 13,864,901    | 789                 |             |                           |
| 教育部弱勢學生<br>助學金      | 助學金             | (不限)       |               |                     |             | (112-2 起由教<br>育部全額補<br>助) |
| 卹內公費生制服、<br>書籍、主副食費 | 助學金             | (不限)       | 376,500       | 22                  |             |                           |
| 研究生獎助學金             | 獎助學金            | 83,700,000 | 43,345,580    | 7,878               | 51.8%       |                           |
| 清寒僑生獎助學<br>金        | 獎助學金            | (不限)       | 857,798       | 156                 |             |                           |
| 師資培育助學金             | 助學金             | 640,000    | 347,157       | 68                  | 54.2%       |                           |
| 特殊教育學生獎             | 獎助學金            | (不限)       | -             | -                   | --          | 每學年度補                     |

| 項目  | 性質<br>(獎學金/助學金) | 目標值<br>(元) | 目前執行<br>經費(元) | 目前受益<br>學生數(人<br>次) | 目前完成<br>目標值 | 備註               |
|-----|-----------------|------------|---------------|---------------------|-------------|------------------|
| 助學金 |                 |            |               |                     |             | 助 1 次，於上<br>學補助。 |
| 合計數 |                 |            | 72,087,936    | 11,058              |             |                  |

### 參、提案討論

案由：各單位支用計畫 113-114 年度執行進度及相關規劃，請討論。  
說明：

- 一、依本校 107 年 7 月 18 日「學雜費調整審議及決策小組第二次會議」決議，支用計畫每學年度可支用金額為 1280 萬元，並將專款專用於各支用項目，增收經費不足部分由學校自籌款支應。
- 二、彙整 113 年度各支用計畫項目執行情形、項目及經費如下表 1；另 114 年度各支用計畫項目及經費規劃表如下表 2，敬請各支用計畫單位依序說明 113-114 年度執行進度及相關規劃後，由本會委員審定。
- 三、另檢附 113 年度上半年支用計畫執行成果報告如附件一，並節錄執行成果照片如下表 3，供本會委員參閱，擬於本次會議通過後公告於本校校務及財務資訊公開平台。

【表 1】113 年度各支用計畫項目規劃及執行情形(統計資料自 113 年 1 月 1 日至 6 月 30 日止)

\*本表「目前執行數」欄位內括弧數字為截至 10 月 20 日之執行數。

| 單位    | 支用計畫         | 預算數   | 規劃項目與經費                             |                       |      |           | 說明                  |   |
|-------|--------------|-------|-------------------------------------|-----------------------|------|-----------|---------------------|---|
|       |              |       | 項目                                  | 執行期間                  | 經/資門 | 預計執行數     |                     | 目前執行數   |
| 1 圖書館 | 圖書期刊         | 400 萬 | 購買期刊資源<br>(包括紙本、電子現刊與補刊，以及電子期刊資料庫等) | 113/1/1~<br>113/12/31 | 經常門  | 3,420,000 | 3,420,000           | 購置國內外學術期刊資源，保障重要國際頂尖電子期刊學術資源不間斷，以支援校內教學研究工作。              |
|       |              |       | 購買圖書資源                              | 113/1/1~<br>113/12/31 | 資本門  | 300,000   | 300,000             | 購置本校課程教科書、多媒體資料及師生推薦之圖書，有效豐富全校師生之教學與研究資源。                 |
|       |              |       | 購買電子書及多媒體平台資源                       | 113/1/1~<br>113/12/31 | 經常門  | 280,000   | 280,000             | 配合教師課程需求及資源使用多元化，圖書館採購課程相關電子書、續訂多媒體資源平台(公視公播網)提供師生使用線上資源。 |
| 2 學務處 | 社團空間、設備及使用維護 | 133 萬 | 學生活動中心空間改善及維護                       | 113/1/1~<br>113/12/31 | 經常門  | 1,330,000 | 1,330,000           | 本筆款項自 112 年度起攤還學生活動中心整建經費、預計攤還 30 年                       |
|       |              | 15 萬  | 社團設備更新                              | 113/1/1~<br>113/12/31 | 資本門  | 150,000   | 52,000<br>(150,000) | 購置社團設備撞球檯、國樂社放置樂器   |

| 單位    | 支用計畫        | 預算數   | 規劃項目與經費  |                   |      |           | 說明                     |   |
|-------|-------------|-------|--|-------------------|------|-----------|------------------------|---|
|       |             |       | 項目   | 執行期間              | 經/資門 | 預計執行數     |                        | 目前執行數   |
|       |             |       |  |                   |      |           | 用組合架、古箏社放置樂器用古箏櫃等。     |   |
|       |             | 200 萬 | 社團場地(含設備、器材)使用及維護  | 113/1/1~113/12/31 | 經常門  | 1,000,000 | 1,000,000              | 本筆款項自 112 年度起攤還學生活動中心整建經費、預計攤還 30 年   |
|       |             |       |  |                   | 資本門  | 1,000,000 | 1,000,000              |   |
| 3 學務處 | 大型學生活動經費補助  | 133 萬 | 包括新生入學、畢業典禮、畢業季、社團評鑑、社團博覽會、社團菁英培訓營及校慶等大型活動經費                           | 113/1/1~113/12/31 | 經常門  | 1,330,000 | 860,375<br>(1,306,362) | 辦理 113 年全國社團評鑑活動、畢業典禮、暑假服務隊授旗典禮、社團菁英幹部訓練培訓營、社團博覽會等。   |
| 4 學務處 | 增加學生生活助學金經費 | 133 萬 | 生活助學金  | 113/1/1~113/12/31 | 經常門  | 1,330,000 | 0<br>(1,330,000)       | 預計該經費全數提供各行政及學術單位使用於學生校內服務學習，期使以學習代替工讀，支援生活所需，約 222 人次。(已於 113 年 7 月 1 日核銷完畢)   |
| 5 教務處 | 綜合教學大樓教室維護  | 133 萬 | 1.教學設備維修及耗材更新。<br>2.教室空間土木工程修繕。<br>3.教室環境清潔、綠化及美化。<br>4.事務機器零件耗材更換及維修。 | 113/1/1~113/12/31 | 經常門  | 1,000,000 | 30,800<br>(999,229)    | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 26 台數位講桌及教室視聽設備維護費。</li> <li>● 修理數位講桌、新增 HDMI 影音切換器、分配器及無線 AP 等教學用品。</li> <li>● 微型課程使用的熱水機更換濾心、購買廁所大捲筒衛生紙、教室門上 A4 抽取式壓克力板等。</li> <li>● 更換綜大中庭電燈定時器、增加監視器的電腦主機硬碟等保護師生安全。</li> </ul> |
|       |             |       | 教學設備及事務機器更新  | 113/1/1~113/12/31 | 資本門  | 330,000   | 330,000                | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 教學電腦主機 4 台</li> <li>● 雷射投影機 4 台</li> </ul>   |
| 6 體育室 | 體育設施維護      | 133 萬 | 上課場地及體育館教室優化硬體改善計畫   | 113/1/1~113/12/31 | 資本門  | 130,000   | 130,000                | 原預定優化視聽教室、會議室投影設備汰換及汰換健身設備，然因為整體完善視聽教室投影設備，以致本案經費用罄，其餘會議室投影設備及健身器材汰換將調  |

| 單位 | 支用計畫 | 預算數    | 規劃項目與經費        |                   |      |         |  | 說明  |
|----|------|--------|----------------|-------------------|------|---------|--|---|
|    |      |        | 項目             | 執行期間              | 經/資門 | 預計執行數   | 目前執行數                                    |   |
|    |      |        |                |                   |      |         |  | 整至後續各年度執行。  |
|    |      |        |                |                   | 經常門  | 400,000 | 153,070<br>(267,330)                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 體育館 1F 公共空間、B1 大桌球室及 2F 舞蹈教室等之安全監視鏡頭汰換(品項單價一萬元以下)</li> <li>● 健身器材維修</li> </ul>   |
|    |      |        | 體育館及運動場區零星修繕計畫 | 113/1/1~113/12/31 | 經常門  | 800,000 | 800,000                                  | <p>茲因體育館正面外牆剝落致生安全疑慮，故須進行修繕。本修繕經費需790萬，依據113年1月17日第1131000006號簽文，校長核示經費擬由教育部補助「112年建構友善校園環境及教學研究提升計畫」項下支應，其中體育室應部分負擔三分之一計263萬元，故該項經費體育室將先行向校務基金借支申請借用，借支款項擬從本項經費進行攤還，預計攤還4年。</p> <p>攤還計畫如下：</p> <p>113年80萬(計80萬)<br/>114年80萬(計160萬)<br/>115年80萬(計240萬)<br/>116年23萬(計263萬)</p> |
|    | 總計   | 1280 萬 |                |                   |      |         | 968 萬<br>6,245 元<br>(1,264 萬<br>2,921 元) | *總計含攤還學生活動中心及體育館外牆修繕經費  |

【表 2】114 年度各支用計畫項目及經費規劃表(114/1/1-114/12/31)

| 單位    | 支用計畫         | 預算數   | 規劃項目與經費                                      |                   |            |                        |                        | 說明   |
|-------|--------------|-------|--|-------------------|------------|------------------------|------------------------|--|
|       |              |       | 項目   | 執行期間              | 經/資門       | 預計執行數(元)               | 合計(元)                  |  |
| 1 圖書館 | 圖書期刊         | 400 萬 | 購買期刊資源(包括紙本、電子現刊與補刊,以及電子期刊資料庫等)              | 114/1/1~114/12/31 | 經常門        | 3,420,000              | 3,420,000              | 購置國內外學術期刊資源,保障重要國際頂尖電子期刊學術資源不間斷,以支援校內教學研究工作。                     |
|       |              |       | 購買圖書資源                                       | 114/1/1~114/12/31 | 資本門        | 300,000                | 300,000                | 購置本校課程教科書、多媒體資料及師生推薦之圖書,有效豐富全校師生之教學與研究資源。                        |
|       |              |       | 購買電子書及多媒體平台資源                                | 114/1/1~114/12/31 | 經常門        | 280,000                | 280,000                | 配合教師課程需求及資源使用多元化,圖書館採購課程相關電子書、續訂多媒體資源平台(公視公播網)提供師生使用線上資源。        |
| 2 學務處 | 社團空間、設備及使用維護 | 133 萬 | 學生活動中心空間改善及維護                                | 114/1/1~114/12/31 | 經常門        | 1,330,000              | 1,330,000              | 本筆款項自 112 年度起攤還學生活動中心整建經費、預計攤還 30 年。                             |
|       |              | 15 萬  | 社團設備更新                                       | 114/1/1~114/12/31 | 資本門        | 150,000                | 150,000                | 各性質社團設備更新或社團活動所需之公用器材設施更新等。                                      |
|       |              | 200 萬 | 社團場地(含設備、器材)使用及維護                            | 114/1/1~114/12/31 | 經常門<br>資本門 | 1,000,000<br>1,000,000 | 1,000,000<br>1,000,000 | 本筆款項自 112 年度起攤還學生活動中心整建經費、預計攤還 30 年。                             |
| 3 學務處 | 大型學生活動經費補助   | 133 萬 | 包括新生入學、畢業典禮、畢業季、社團評鑑、社團博覽會、社團菁英培訓營及校慶等大型活動經費 | 114/1/1~114/12/31 | 經常門        | 1,330,000              | 1,330,000              | 湖畔音樂季、全校社團評鑑、畢業季活動、畢業典禮、新生訓練、社團菁英活動、社團博覽會、校慶及其它聯合性質學生活動等大型活動經費等。 |
| 4 學務處 | 增加學生生活助學金經費  | 133 萬 | 生活助學金  | 114/1/1~114/12/31 | 經常門        | 1,330,000              | 1,330,000              | 預計該經費全數提供各行政及學術單位使用於學生校內服務學習,約 222 人次,提供學習代替工讀,期使學生安心就學,支援生活所需。  |

| 單位        | 支用計畫       | 預算數           | 規劃項目與經費  |                       |      |           |               | 說明  |
|-----------|------------|---------------|--|-----------------------|------|-----------|---------------|---|
|           |            |               | 項目   | 執行期間                  | 經/資門 | 預計執行數(元)  | 合計(元)         |   |
| 5<br>教務處  | 綜合教學大樓教室維護 | 133 萬         | 1.教學設備維修及耗材更新。<br>2.教室空間土木工程修繕。<br>3.教室環境清潔、綠化及美化。<br>4.事務機器零件耗材更換及維修。 | 114/1/1~<br>114/12/31 | 經常門  | 1,000,000 | 1,000,000     | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 30% 維護或購置教學及事務用品、教學及事務機器零件耗材更換等。</li> <li>● 20% 教室空間土木工程修繕。</li> <li>● 15% 用於電子教學設備維護合約。</li> <li>● 10% 冷氣機清洗、加強環境清潔殺菌消毒、零件更換。</li> <li>● 5% 教室環境清潔、綠化、美化等。</li> <li>● 20% 其它臨時狀況處理</li> </ul> |
|           |            |               | 教學設備及事務機器更新  | 114/1/1~<br>114/12/31 | 資本門  | 330,000   | 330,000       | 預計購買電腦主機及雷射投影機等教學設備。  |
| 6<br>體育室  | 體育設施維護     | 133 萬         | 上課場地及體育館教室優化硬體改善計畫   | 114/1/1~<br>114/12/31 | 資本門  | 80,000    | 80,000        | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 健身器材汰換</li> <li>● 教室空調設備</li> </ul>  |
|           |            |               |  |                       | 經常門  | 450,000   | 450,000       | 運動場館天花板與牆面檢修及強化。  |
|           |            |               | 體育館及運動場區零星修繕計畫   | 114/1/1~<br>114/12/31 | 經常門  | 800,000   | 800,000       | 本款項自 113 學年度起，逐年還款體育館外牆整修工程。<br>攤還計畫如下：<br>113 年 80 萬(計 80 萬)<br>114 年 80 萬(計 160 萬)<br>115 年 80 萬(計 240 萬)<br>116 年 23 萬(計 263 萬)  |
| <b>總計</b> |            | <b>1280 萬</b> |  |                       |      |           | <b>1280 萬</b> |   |


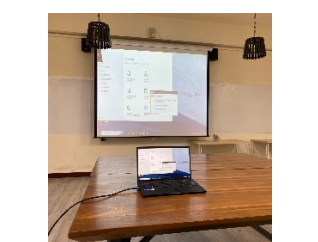


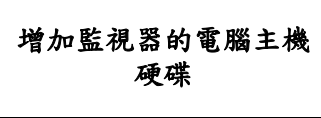

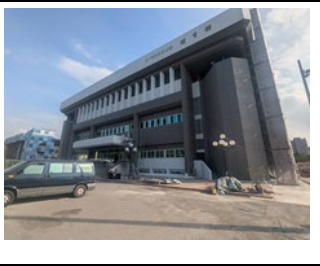
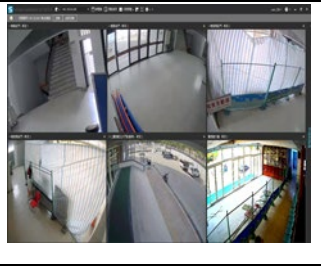
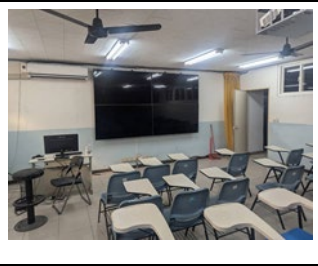
【表 3】113 年度上半年助學計畫及支用計畫執行成果照片(節錄)

| 助學計畫及支用計畫 | 執行成果說明  | 照片  |
|-----------|---|---|
| 助學計畫      | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 依教育部各減免辦法規定辦理學雜費減免。</li> <li>● 執行大專弱勢學生助學計畫，協助弱勢學生安心就學。</li> <li>● 辦理本校校內及校外獎學金，為學生提供全面完整之照顧。</li> </ul> |  <p>生輔組提供完善助學服務</p> |

| 助學計畫及<br>支用計畫                              | 執行成果說明   | 照片   |   |
|--|--|--|---|
| <p>支用計畫項目一：<br/>圖書期刊/多<br/>媒體資源平<br/>台</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>●113 年支應續訂 SDOL 西文期刊資料庫部分費用，提供師生使用重要國際頂尖電子期刊學術資源不間斷，支援校內教學研究工作。執行率已達 100%。</li> <li>●購置本校課程教科書及師生推薦之西文圖書共 245 冊，多媒體資源公視公播網 3,561 支影片，有效豐富全校師生之教學與研究資源。執行率達 100%。</li> </ul> |    |    |
|  | <p>續訂 SDOL 期刊資料庫</p>   | <p>購置之西文電子書</p>  |   |
| <p>支用計畫項目二：<br/>社團空間、設<br/>備及使用維<br/>護</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>●自 112 年起攤還學生活動中心整建經費，預計攤還 30 年。</li> <li>●購置撞球檯 3 台，改善社團活動設備。</li> </ul>   |  |  |
|  | <p>學生活動中心整建</p>  | <p>撞球檯</p>   |   |
| <p>支用計畫項目三：<br/>大型學生活<br/>動經費補助</p>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>●113 年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動於本年度 3 月 30 日及 31 日於大仁科技大學舉辦，本校學生社團蝴蝶蘭儀禮大使團及自然生態保育社獲得佳作。</li> </ul>  |  |  |
| <p>113 年全國大專校院學生社團評</p>                    | <p>暑假服務隊授旗典禮</p>   |  |   |

| 助學計畫及支用計畫                              | 執行成果說明   | 照片   |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>●112 學年度畢業典禮邀請蕭美琴副總統錄製祝福影片，蕭副總統上任後首次為畢業生送上誠摯祝福。典禮中師長及貴賓為博士、碩士及學士畢業生撥穗及頒授畢業證書，並頒發優秀畢業生獎項，肯定其在學的優異表現，活動吸引畢業生及家長熱情參與。</li> <li>●113 年 6 月 5 日辦理暑假服務隊授旗典禮，本次計有 5 隊、100 位同學至偏鄉小學辦理暑期服務隊，藉此服務過程培養社會所需的多元能力、發揮積極奉獻及關愛社會的服務精神。</li> </ul> | <p style="text-align: center;">選暨觀摩活動</p>  |  |   |
|  |  | <p style="text-align: center;">畢業典禮</p>  |  |   |
| <p><b>支用計畫項目四：</b><br/>增加學生生活助學金經費</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>●學雜費調漲 2% 後增收之經費，其中 133 萬元用以增加生活助學金，全數提供各行政及學術單位使用於學生校內服務學習，約 222 人次，例如：體育場、圖書館、語言中心或支援全校性活動(含導覽)等。</li> </ul>  |   |  |  |
|  |  | <p>理學院-協助頒獎典禮設計品製作</p>   | <p>醫學院-協助清潔場地</p>  | <p>管理學院-協助會議場地準備相關事項</p>  |
|  |  |   |  |  |
|  |  | <p>電資學院-協助收發公文、收發室包裹領取與寄送郵件。</p>   | <p>獸醫學院-協助國際交流事務(製作桌牌)</p>   | <p>工學院-協助公文登記收發</p>   |



| 助學計畫及支用計畫                             | 執行成果說明  | 照片   |  |  |
|---------------------------------------|---|--|--|--|
| <p><b>支用計畫項目五：</b><br/>綜合教學大樓教室維護</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>●26 台數位講桌及教室視聽設備維護費</li> <li>●電子講桌維修、影音切換器、分配器及無線 AP 等教學用品</li> <li>●課程使用的熱水機更換濾心、廁所大捲筒衛生紙、教室門上抽取式壓克力板等。</li> <li>●更換綜大中庭電燈定時器、增加監視器的電腦主機硬碟等保護師生安全。</li> <li>●教學電腦主機 4 台及雷射投影機各 4 台</li> </ul> |                       |                    |   |
|                                       | <p>教學電腦主機 4 台</p>    | <p>教學用雷射投影機 4 台</p>  | <p>研習小間投影機佈線</p>  |  |
|                                       | <p>電子講桌維修</p>    | <p>增加監視器的電腦主機硬碟</p>  | <p>教學設備維護合約</p>   |  |
| <p><b>支用計畫項目六：</b><br/>體育設施維護</p>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>●體育館外牆整修</li> <li>●體育館公共區監視器</li> <li>●視聽教室投影設備</li> </ul>   |                      |                   |  |
| <p>外牆整修</p>                           | <p>監視器</p>  | <p>投影設備</p>  |  |  |

決議：修正通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會：中午 12 時 39 分。