

8. 體育室分層負責明細表

工 作 項 目	權 責 劃 分				備 註
	第4層	第3層	第2層	第1層	
	承辦人	組長	主任	校長	
主任室					
1. 體育室經費之分配、運用與督導	擬辦		核定		
2. 體育室各組總收文、總發文等文件之收發、登記、建檔	逕行 辦理				
教學研究組					
1. 全校體育教學研究行政業務。	擬辦	審核	審核	核定	
2. 全校體育教學研究計劃之審議。	擬辦	審核	審核	核定	
3. 各項體育教學研究相關章程之審議。	擬辦	審核	審核	核定	
4. 全校體育課程之編排與協調。	擬辦	審核	核定		
5. 興大體育學刊相關事項。	擬辦	審核	審核	核定	
6. 任課教師請假、代課之處理與登記。	擬辦	審核	核定		
7. 體育教師之聘請、升等、研究、進修及教學評鑑等相關事項。	擬辦	審核	審核	核定	
8. 體育教學器材購置、管理及報銷。	擬辦	審核	核定		
9. 運動績優生招生相關事項。	擬辦	審核	審核	核定	
10. 本室職員招聘相關事項	擬辦	審核	審核	核定	
11. 室務會議之召開、籌備、紀錄、決議案之執行、追蹤	擬辦	審核	核定		
12. 校務評鑑相關事項	擬辦	審核	核定		
競賽活動組					
1. 全校體育競賽活動行政業務。	擬辦	審核	審核	核定	
2. 全校體育競賽活動計劃之審議。	擬辦	審核	審核	核定	
3. 各項體育競賽活動相關章程之審議。	擬辦	審核	核定		
4. 各項運動代表隊組織及管理規程。	擬辦	審核	核定		
5. 輔導教職員工競賽活動及經費編列。	擬辦	審核	審核	核定	
6. 各項運動代表隊之獎懲。	擬辦	審核	核定		
7. 全校運動會經費編列與報銷	擬辦	審核	審核	核定	
場地器材組					
1. 全校運動場地、器材行政業務。	擬辦	審核	審核	核定	
2. 全校運動場地、器材計劃之審議。	擬辦	審核	審核	核定	
3. 各項運動場地、器材相關章程之審議。	擬辦	審核	審核	核定	
4. 體育設施檢討與規劃。	擬辦	審核	審核	核定	
5. 運動場地、器材管理、維護及報銷。	擬辦	審核	核定		
6. 運動區管理委員會相關業務。	擬辦	審核	審核	核定	
7. 各項運動場地、器材之管理、維護及借用。	擬辦	審核	核定		
8. 工讀生之管理與輔導。	擬辦	審核	核定		