

國立中興大學分層負責明細表之修正意見調查表

單位：_____ 主管簽章：_____

連絡人：_____ 連絡電話：_____

1：共同授權事項之「陳核程序」

(1) 公文書 無修正意見 建議修正，修正意見如下：

(2) 經費動支 無修正意見 建議修正，修正意見如下：

(3) 差假申請 無修正意見 建議修正，修正意見如下：

(4) 申請表單 無修正意見 建議修正，修正意見如下：

2：本單位分層負責明細表

經檢討後，本單位分層負責明細表不修正。

經檢討後，本單位分層負責明細表修正如附件(請敘明修正理由)。

※ 本校分層負責明細表資料可至秘書室網頁(<https://nchu.cc/9JbTA>)下載，並請各一級單位於113年2月19日(一)前將本表連同修正書面資料及電子檔送秘書室陳孟玉小姐(校內分機：604)彙辦，謝謝。