

國立中興大學學雜費調整支用計畫執行成果報告

(計畫執行成果填報時間：自 110 年 7 月 1 日至 110 年 12 月 31 日止)

壹、學雜費調整簡述及運作機制

一、學雜費調整簡述

學雜費調整說明	<p>本校自 93 學年度學雜費微調後，迄至 107 年已逾十四年仍維持原費用，以嘉惠本校及中區學子。惟近年來物價持續上漲，尤以水、電價為劇，造成各校的整體營運成本大幅增加，在近年各公、私立大學學雜費一片漲聲中，本校學雜費卻仍紋風不動，在各國立大學收費表裡已相對較低。因此為培育優秀莘莘學子、維持且提升教學品質與環境、善盡大學社會責任及照顧弱勢族群，以提高高教公共性，本校除積極在建教合作、推廣教育及捐贈等收入方面拓展財源外，合理的學雜費調整，也是本校目前需積極爭取之選項，以因應現在及未來校運發展。</p> <p>依教育部審核結果，本校自 107 學年度研究所調漲學雜費 3%、學士班調漲學雜費 2%，各支用計畫金額總計 1280 萬元，將專款專用於各項支用計畫。</p>		
支用計畫項目及金額	項次	項目	金額
	1	圖書期刊	400 萬元/年
	2	社團空間、設備及使用維護	348 萬元/年
	3	大型學生活動經費補助	133 萬元/年
	4	增加學生生活助學金經費	133 萬元/年
	5	綜合教學大樓教室維護	133 萬元/年
	6	體育設施維護	133 萬元/年
合計			1280 萬元/年

二、運作機制：成立「學雜費調整支用計畫管理委員會」，檢核每學期學雜費實際增收經費、專用帳戶之支用情形及執行成果。

貳、助學計畫規劃實施內容及查核機制

項目	性質 (獎學金/助學金)	目標值 (元)	實施內容	查核機制
生活助學金	助學金	24,930,000	<ul style="list-style-type: none"> ◎依本校「學生生活助學金實施辦法」辦理。 ◎每年 1 月至 12 月受理申請。 ◎申請資格：分為一般名額與保障名額，具有本校學籍者皆可申請，以家庭年收入較低或家庭現況困難者優先考量。家庭年所得 70 萬元以下及前一學期學業成績平均達 60 分以上者，可申請保障名額。 ◎助學金額度：6 千元/人/月。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎各單位於每月月底前完成線上核銷程序，俾便執行單位辦理助學金發故事宜。 ◎每年年底前生活助學金管理委員會確認各單位當年度核發人次及金額並參考執行率核定下年度生活助學金經費分配金額。
學生急難慰助金	助學金	600,000	<ul style="list-style-type: none"> ◎依本校「學生急難慰助金申請要點」辦理。 ◎申請資格：學生或其家庭成員發生傷病住院無力負擔醫療費用、家庭變故、死亡及其他偶發事件，需救助等情事時得隨時提出申請。 ◎助學金額度：每案補助金額，最高為 30,000 元。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎申請案需由導師、系所主管、院長、學務長等師長簽核，並經校長核定。 ◎每年度統計急難慰助金申請人數及核發金額。
清寒勤學獎助學金	助學金	700,000	<ul style="list-style-type: none"> ◎依本校「清寒勤學獎助學金授與辦法」辦理 ◎每年 11 月受理申請。 ◎申請資格：家庭年收入低於 70 萬元，且家庭財產總額(不含存款)低於 300 萬元和汽車 1 台以內者。 ◎助學金額度：20,000 元/人/學年。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎每學年第 1 學期末前召開獎助學金審查委員會核定金額及人次。

項目	性質 (獎學金/助學金)	目標值 (元)	實施內容	查核機制
學雜費減免	助學金	(不限)	<ul style="list-style-type: none"> ◎依據教育部各項學雜費減免辦法辦理。 ◎第 1 學期 6 月受理在校生申請，8 月受理新生申請。第 2 學期 12 月受理在校生申請。 ◎申請資格及額度：凡具軍公教遺族、原住民籍、身心障礙學生、身心障礙人士子女、現役軍人子女、低收入戶學生、特殊境遇家庭之子女孫子女及中低收入戶學生等各類身份之學生，均可獲數額不等(學雜費 4/10 至全免)之學雜費減免。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎每學期統計受惠學生人數與受減免金額，製作清冊，經校內陳核後，送主計室登帳。 ◎每學年 1 月及 6 月，需製作該學期「公私立大專校院各類學生減免學雜費補助款彙整表」，送教育部備查。
教育部弱勢學生助學金	助學金	(不限)	<ul style="list-style-type: none"> ◎依據教育部「大專校院弱勢學生助學計畫」辦理。 ◎每學年約 10 月受理申請。 ◎助學金額度：補助金額依上揭計畫規定家庭年所得級距分成 5 級，以公立學校標準： <ul style="list-style-type: none"> 1.第一級(30 萬元以下)16,500 元。 2.第二級(超過 30 萬~40 萬以下)12,500 元。 3.第三級(超過 40 萬~50 萬以下)10,000 元。 4.第四級(超過 50 萬~60 萬以下)7,500 元。 5.第五級(超過 60 萬~70 萬以下)5,000 元。 ◎助學金直接扣減當學年度第 2 學期學雜費。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎申請個案需經教育部「大專校院弱勢學生資格查核系統」審核通過。 ◎每學年統計受惠學生與受減免金額。並於 4 月 30 日前檢附該學年度核銷一覽表陳報教育部。
卹內公費生制服、書籍、主副食費	助學金	(不限)	<ul style="list-style-type: none"> ◎依據「軍公教遺族就學費用優待條例」辦理。 ◎第 1 學期 6 月受理在校生申請，8 月受理新生申請。第 2 學期 12 月受理在校生申請。 ◎助學金額度：以 109 學年度為例，全公費生領取：書籍費 3,000 元(每年)、制服費 2,000 元(每年)、副食費 2,800 元(每月)。半公費生領取：書籍費 1,500 元(每年)、制服費 1,000 元(每年)、副食費 1,400 元(每月)。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎每學期一次發給。各項發放金額製作彙整清冊後，經由校內行政程序陳核通過後發放。 ◎以 109 學年度為例。各申請案除經校內查核資格工作，該學期申請案彙整後，需另於 109 年 10 月 15 日前(第 1 學期)及 110 年 3 月 31 日前(第 2 學期)報教育部審核。
研究生獎助學金	獎助學金	83,700,000	<ul style="list-style-type: none"> ◎研究生助學金獎助下列類別研究生： <ul style="list-style-type: none"> 1.參與教學實務之教學獎助生，助學金發放依本校「教學獎助生制度實施要點」辦理。 2.協助行政工作之行政助理，係勞動型兼任助理性質，助學金發放依本校「研究生獎助學金實施辦法」辦理。 3.各系、所、學位學程依時程每學期或每月份聘任教學獎助生及兼任行政助理。 ◎校、院級課程申請之審查由校院級課程教學獎助生(TA)審查委員會掌理之，每學期審查校院級課程 TA 經費補助。 	<ul style="list-style-type: none"> ◎各系、所、學位學程應訂定研究生獎助學金審核辦法並組織審核委員會，審核該系、所、學位學程研究生獎助學金之申請及分配事宜。
清寒僑生獎助學金	獎助學金	(不限)	<ul style="list-style-type: none"> ◎依本校「清寒僑生獎助學金辦法」辦理。 ◎第 1 學期 9 月，第 2 學期 3 月受 	<ul style="list-style-type: none"> ◎每學期受惠學生人數不超過僑生總人數 15%。

項目	性質 (獎學金/助學金)	目標值 (元)	實施內容	查核機制
			理申請。 ◎申請資格及名額：本校僑生，名額為僑生人數之15%。 ◎獎助學金額度：助學金每學期7,000元；大學部獎勵金10,000元、研究生獎勵金30,000元。	◎於第1學期11月及第2學期5月開僑生獎助學金審查會審核獲獎名單。
師資培育助學金	助學金	640,000	◎依據「師資培育法」第十三條及「師資培育公費助學金及分發服務辦法」第十七條規定。 ◎每年7-8月受理申請。 ◎申請資格：凡本校在學學生經遴選修讀教育學程者，且未領有其他政府機關或本校其他助學金者，皆可申請。 ◎助學金額度：助學金之發放每年以十個月計(九月至翌年六月)，每人每月可領取4,000元。	◎每學年經師資培育中心會議審查申請名單，通過後按月造冊送生輔組、出納組及主計室等相關單位審查程序通過後核發。
特殊教育學生獎助學金	獎助學金	(不限)	◎依據「特殊教育學生獎補助辦法」辦理，依身心障礙類別、障礙等級及分數發給獎學金或助學金。 ◎每年9-11月受理申請。12月中旬發給獎助學金。 ◎助學金額度： 1.身障類別為視覺障礙、聽覺障礙、語言障礙者其學年成績80分以上得申請獎學金，其障等為輕度者，可請領30,000元，中度以上可請領40,000元；70分以上得申請助學金，其障等為輕度者，可請領10,000元，中度以上可請領20,000元。 2.身障類別為肢體障礙、腦性麻痺者其學年成績80分以上得申請獎學金，其障等為輕度者，可請領12,000元，中度以上可請領22,000元；70分以上得申請助學金，其障等為輕度者，可請領10,000元，中度以上可請領2,000元。 3.身障類別為多重障礙者其學年成績80分以上得申請獎學金，可請領40,000元；70分以上得申請助學金，可請領20,000元。 4.身障類別為其他障礙者其學年成績80分以上得申請獎學金，其障等為輕度者，可請領12,000元，中度以上可請領22,000元；70分以上得申請助學金，其障等為輕度者，可請領10,000元，中度以上可請領20,000元。 ◎就讀碩士班或博士班，申請獎補助者，其每學年修習學分數應至少12學分，就學期間申領次數，不得超過修業年限。	◎每年於12月初彙整並審核獎助學金申請名單，並將申請資料登錄教育部特教通報網。 ◎依據特殊教育學生獎補助辦法進行審核。將審核通過名單於校內學務及請購系統登錄並送出申請名冊，並將獎助學金申請名單報教育部備查。

參、110 年度各支用計畫規劃說明

單位	支用計畫	預算數(元)	項目	計畫執行內涵
1 圖書館	圖書期刊	400 萬	購買期刊資源(包括紙本、電子現刊與補刊,以及電子期刊資料庫等)	◎保障各學科國際核心期刊資源不間斷,提升研究生國際研究質量 本校期刊資源在面臨每年的漲幅壓力及經費限制等因素,造成資源面臨中斷訂購而逐年減少,為提昇各學科研究能力,提高本校研究生國際期刊發表的質量,保障重要國際頂尖電子期刊學術資源不間斷,並提供各學科領域具高價值之核心期刊服務,實為不可或缺的基礎磐石。根據國家實驗研究院「全國學術電子資訊資源共享聯盟(CONCERT)」統計數據顯示,本校在 2021 年 ScienceDirect Online (SDOL)期刊資料庫全國大學使用狀況分析,本校全文下載次數近 112 萬次,在 78 個學術採購單位中高居第 3 (數據來源:CONCERT 2021 使用統計增值服務-整體排名),因此須維持其訂購的完整性,協助師生線上快速取得學術期刊全文,滿足學習與研究多元需求。
			購買圖書資源	◎豐富圖書資源,滿足全校師生學術研究、課程與閱讀需求 各學科之專業圖書大多以購置西文圖書為主,尤其是訂價昂貴之電子書。近幾年來圖書館除了出版形式的改變與年度漲幅等外在因素,更面臨圖書資源預算停滯等內在因素,因此本校圖書資源無法以相當的數量持續成長。若能挹注穩定經費購置圖書資料,應能有效加強新成立學科圖書館藏之不足,與滿足全校師生之學術研究、課程、閱讀用書之需求。
			自學空間管理系統維護	圖書館自學空間管理系統自 105 年起建置,改善本館自學空間使用便利性,提供 24 小時預約使用空間,師生透過系統可即時預約館內各式自學空間如:讀者討論室、研究小間、小團體視聽室、多媒體創作坊、興閱坊發表練習室、興閱坊學習諮詢室等。此自學空間管理系統為師生提供 24 小時便利服務,使用率高,於 110 年 7 月合約期滿需支付維護費,於考量空間管理系統 24 小時提供服務,所需維護次數多與提升系統服務品質、系統更新維護及諮詢服務等,是以需進行自學空間管理系統維護,以滿足師生使用自學空間之需求。
2 學務處	社團空間及設備使用維護	133 萬	學生活動中心空間改善及維護	學生活動中心空間各項維護修繕,廁所修繕維護、場地 LED 燈具更換、草地廣場補土整平、防漏工程等。
		15 萬	社團設備更新	購買社團設備;體育活動競賽用計分器及更換社團社辦冷氣。
		200 萬	社團場地(含設備、器材)使用及維護	各社團場地維護;裝修小禮堂表演者休息室及接待室,更新圓廳社團及公共空間冷氣,裝置監視攝影機,購買社團用鐵櫃及公共空間相關設備等。
3 學務處	大型學生活動經費補助	133 萬	包括新生入學、畢業季、春蟄節、湖畔音樂季、興大藝術季及校慶等大型活動經費	◎畢業季舉辦「鬼屋」活動,今年鬼屋主題「興劫」述說校園霸凌故事。 ◎110 年學生社團評鑑暨觀摩活動,共計 138 個系學會及社團參與。由園藝系學會、調酒社及籃球研究社代表本校參加 111 年全社評。 ◎舉辦第 49 屆惠孫幹部訓練,共計 164 名社團幹部參加,透過幹部訓練促使學生在社團活動中,了解學校各項業務。 ◎本年度因疫情因素新生入學及畢業典禮大型活動大都取消,於 110 學年度學雜費調整支用計畫管理委員會第一次會議決議新台幣 805,000 元轉體育室支用。
4 學務處	增加學生生活助學金經費	133 萬	生活助學金	預計將學雜費調漲後之增收經費,其中 133 萬元用以增加生活助學金經費,預計將增加 221 人次受惠,並可增加學生在校內行政或學術單位服務學習的機會,例如:體育場、圖書館、語言中心或支援全校性活動(含導覽)等。
5 教務處	綜合教學大樓教室維護	133 萬	1.教學設備維修及耗材更新。 2.教室環境清潔、綠化及美化。 3.事務機器零件耗材更換及維修。	◎課桌椅、(電子)講桌及黑板、公佈欄、窗簾、電風扇、循環扇、冷氣機維修及清洗維修、LED 燈更換、投影布幕、麥克風、電線路改善、中庭照明設備、安全防護監視設備、投影機(含燈泡)、學生置物櫃租用等。 ◎翻轉教室、遠距教室、數位教材攝影棚、多媒體工作室等創新教學環境建置及維護費用。 ◎加強環境的清潔工作及植栽維護等。
			教學設備及事務機器更新	電子講桌、教學電腦、投影機、電動投影布幕、無線麥克風、音效設備、電子點名系統、遠距教室設備、冷氣機及飲水機汰換等。
6 體育室	體育設施維護	133 萬	上課場地及體育館教室優化硬體改善計畫	◎網球場門禁 e 化管理計畫 降低人力管理網球場,並藉由 e 化管理瞭解網球場使用情況,藉由 e 化功能瞭解會員使用情況,以做為增減開放時段之依據,以提升運動環境品質。
			體育館及運動場區零星修繕計畫	◎體育館教室優化硬體改善計畫 舞蹈教室窗型冷氣改為分離式冷氣以提升教學品質。
合計		1280 萬		

肆、助學指標及支用計畫經費執行情形

一、助學指標執行檢視表

項目	金額		說明
	110 學年度第一學期		
學校提撥獎助學金	76,802,055 元		受補助人次：10,526 人次
學校獎助學金占學雜費比例	15%		學雜費以 505,480,621 計算。
學校助學金	48,067,182 元		受補助人次：6,846 人次
學校助學金占學校提撥獎助學金比例	63%		
學校 110 學年度目標值及查核機制	(如下列註 1)		

● 註 1：學校 110 學年度目標值及查核機制 (統計期間為 110 年 8 月至 110 年 12 月資料)

項目	性質 (獎學金/助學金)	目標值 (元)	目前執行 經費(元)	目前受益 學生數(人次)	目前完成 目標值	備註
生活助學金	助學金	24,930,000	14,078,000	2,567	56.47%	
學生急難慰助金	助學金	600,000	852,000	86	142%	
清寒勤學獎助學金 (原名稱：清寒勤學獎勵 金)	助學金	700,000	340,000	17	48.57%	
學雜費減免	助學金	(不限)	14,417,814	822	--	
教育部弱勢學生助學金	助學金	(不限)	0	0	--	每學年一次，補助下學期學 雜費
卹內公費生制服、書籍、 主副食費	助學金	(不限)	302,406	19	--	
研究生獎助學金	獎助學金	83,700,000	33,120,753	5,405	39.57%	
清寒僑生獎助學金	獎助學金	(不限)	684,494	58	--	
師資培育助學金	助學金	640,000	231,146	55	36.11%	
特殊教育學生獎助學金	獎助學金	(不限)	548,000	35	--	
合計數			64,574,613	9,064		

二、110 年度各支用計畫項目經費執行情形表

單位	支用計畫	預算數 (元)	規劃項目與經費					說明
			項目	執行期間	經/資門	規劃數	實際執行數 (元)	
1 圖書館	圖書期刊	400 萬	購買期刊資源(包 括紙本、電子現刊 與補刊，以及電子 期刊資料庫等)	110/1/1~ 110/12/31	經常門	3,420,000	3,420,000	支援重要學術期刊資料庫 SDOL 資料庫購置經費，即時取得 2021 年最新期刊全文，滿足全 校不同學科領域師生需求，執 行率至 6 月底為止已達 100%。
			自學空間管理系統 維護	110/1/1~ 110/12/31	經常門	258,500	198,500	用於師生使用之自習室、討論 室、研究小間、聆賞席等自學 空間管理系統維護，使系統運 作安全，以利學生使用。 *本案已於 110 年 6 月底決標， 並跨年執行維護日期為 110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日止， 依合約按季核銷，已完成 110 年 10 月及 111 年 1 月、4 月核 銷，尚餘 7 月一季執行中，執 行率為 77%。
			購買圖書資源	110/1/1~ 110/12/31	資本門	321,500	321,500	購置本校課程教科書及師生薦 購之西文圖書共 238 冊，有效 豐富全校師生之教學與研究資 源。執行率至 6 月底為止已達 100%。
2 學務處	社團空 間、設 備及 使用 維護	133 萬	學生活動中心空間 改善及維護	110/1/1~ 110/12/31	經常門	1,330,000	1,330,000	學生活動中心廁所修繕維護、 LED 燈具更換、草地廣場補土 整平等。
			社團設備更新	110/1/1~ 110/12/31	資本門	150,000	150,000	購買社團體育活動競賽用計分 器及更換社團社辦冷氣。
			社團場地(含設備、	110/1/1~	經常門	1,000,000	1,000,000	裝修小禮堂表演者休息室及接

單位	支用計畫	預算數 (元)	規劃項目與經費				說明	
			項目	執行期間	經/資門	規劃數		實際執行數 (元)
			器材)使用及維護	110/12/31	資本門	1,000,000	1,000,000	待室，更新圓廳社團及公共空間冷氣，裝置戶外監視攝影機，購買社團用鐵櫃及公共空間相關設備等。
3 學務處	大型學生 活動補助 經費	133 萬	包括新入學、畢業季、春季、秋季、校慶、社團、大型活動、湖藝等	110/1/1~ 110/12/31	經常門	1,330,000 (525,000)	524,985	<ul style="list-style-type: none"> 畢業季舉辦「鬼屋」活動，今年鬼屋主題「興劫」述說校園霸凌故事， 110 年學生社團評鑑暨觀摩活動，共計 138 個系學會及社團參與。分為七類組分別評鑑，由園藝系學會、調酒社及籃球研究社代表本校參加 111 年全社評。 舉辦第 49 屆惠蓀幹部訓練，共計 164 名社團幹部參加，透過幹部訓練促使學生在社團活動中，了解學校各項業務，包含活動申請/場地器材、校外活動注意事項、學校經費核銷、社團護照登錄、社團獎懲申請、社團評鑑規則等。 本年度因疫情因素新生入學及畢業典禮大型活動大都取消，於 110 學年度學雜費調整支用計畫管理委員會第一次會議決議新台幣 805,000 元轉體育室支用。
4 學務處	增加學生 生活助學 金經費	133 萬	生活助學金	110/1/1~ 110/12/31	經常門	1,330,000	1,330,000	增加學生生活助學金申請人次。
5 教務處	綜合教學 大樓大維 護	133 萬	1.教學設備維修及 耗材更新。 2.教室環境清潔、綠 化及美化。 3.事務機器零件耗 材更換及維修。	110/1/1~ 110/12/31	經常門	1,130,000	1,121,638	<ul style="list-style-type: none"> 教學設備維護合約 購置教學或事務用品 教學設備及事務機器零件 耗材更換及維修 因應新冠肺炎作教室內外的 清潔及消毒 整修 506 遠距教室
			教學設備及事務機 器更新	110/1/1~ 110/12/31	資本門	200,000	208,362	
6 體育室	體育設施 維護	133 萬	上課場地及體育館 教室優化硬體改善 計畫	110/1/1~ 110/12/31	資本門	550,000 (664,174)	664,174	<ul style="list-style-type: none"> 第一健身房門禁系統(因考 量後續維護費及運動場館 會員收費、燈控、門禁整合 系統金流系統等之完整 性，暫停該計畫，並變更為 體育館通風設備及比賽級 桌球桌、健身房設備(飛輪 訓練車)、網路交換器 體育館飲水機 原預算 550,000 元，依 110 學年 度學雜費調整支用計畫管理委 員會議決議增加 114,174 元。 健身房雙功能握推架 健身房啞鈴架組 健身房半框蹲舉架 影像儲存管理主機
					經常門	280,000	280,000	<ul style="list-style-type: none"> 教學用壺玲 體育教學用排球網 舞蹈教室、多功能教室油漆 及鏡子 健身設備耗材 輕艇教學用救生衣及划槳 體育館除泥踏墊，因考量體 育館進行廁所修繕工程，造 成大量粉層，在此階段施作 較不適宜，故暫停該計畫，

單位	支用計畫	預算數 (元)	規劃項目與經費				說明	
			項目	執行期間	經/資門	規劃數		實際執行數 (元)
							並變更為室外球場排球柱保護墊、高爾夫球球位檔板、教學級桌球桌。	
			體育館及運動場區零星修繕計畫	110/1/1~110/12/31	經常門	500,000 (1,190,826)	1,188,826	<ul style="list-style-type: none"> ● 健身器材維修 ● 燈光系統自動切換 ● 鏈球籠維修 ● 室外球場燈柱維修 ● 健身器材維護保養與整理 ● 冷氣電纜重整 ● 自來水塔安裝 ● 室內外場館廁所、電力及水路修繕 原預算 500,000 元，依 110 學年度學雜費調整支用計畫管理委員會議決議增加 690,826 元。 <ul style="list-style-type: none"> ● 第一健身房窗戶更新工程 ● 除泥踏墊室 ● 內外運動場館教學器材、電力、消防等修繕。
總計		1280 萬					1273 萬 7985 元	

伍、110 年度下半年助學計畫及支用計畫執行成果

一、助學計畫(學務處)

(一)執行成果說明

1. 依各減免辦法(要點)規定辦理學雜費減免，共計有身心障礙學生及身心障礙人士子女、低收入戶學生及中低收入戶學生、原住民學生、現役軍人子女、特殊境遇家庭之子女及軍公教遺族等六大類別，減免金額為學費之 3/10 至全額。
2. 提供弱勢學生安心就學，照顧家境清寒學生，使其順利完成學業。本校執行大專弱勢學生助學計畫如下：
 - (1) 助學金：依家庭所得級距 1 到 5 級，補助金額為每學年 1 萬 6,500 元至 5,000 元，以減輕學生籌措學費負擔。
 - (2) 由學校安排生活服務學習，並給予每月生活助學金 6,000 元，經費約 2,400 萬元，預估每年錄取 300 名以上學生。
 - (3) 提供學生急難慰助金，幫助學生及其家庭因重大變故而遭遇之經濟困難。
3. 辦理本校校內 40 多種各界捐贈獎助學金、清寒勤學獎助金、興翼獎學金、助學功德金及百種校外獎學金，提供優秀、清寒學生獎助。另外，也為不同身分類別學生提供各項助學金，如研究生獎助學金、卹內公費生制服、書籍、主副食費、清寒僑生獎助學金、師資培育助學金、特殊教育學生獎助學金，期能為學生提供全面完整之照顧。

(二)照片



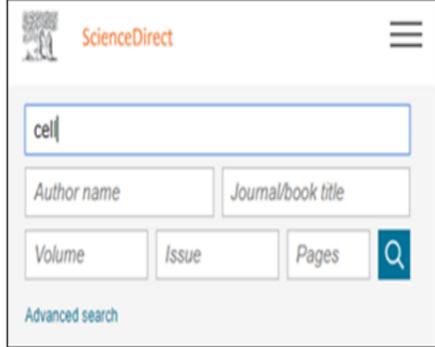
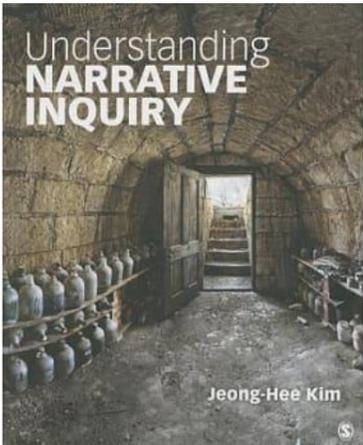
生輔組提供完善之助學服務

二、支用計畫項目一：圖書期刊(圖書館)

(一)執行成果說明

1. 支援購置重要學術期刊資料庫-SDOL 資料庫部分經費，保障重要國際頂尖電子期刊學術資源不間斷，以支援校內教學研究工作。
2. 購置本校課程教科書及師生薦購之西文圖書共 238 冊，有效豐富全校師生之教學與研究資源。
3. 提供師生透過系統預約圖書館各式自學空間，如：自習室、讀者討論室、研究小間、多媒體聆賞席、小團體視聽室、多媒體創作坊、興閱坊學習諮詢室、興閱坊愛學區、資訊檢索區等。圖書館自學空間管理系統不僅能為圖書館空間管理提供完善服務，並為師生提供 24 小時便利服務，平均每月預約使用約達 14,500 人次。

(二)照片

		
<p>續訂 SDOL 期刊資料庫</p>	<p>購置之西文圖書</p>	<p>自學空間系統即時預約使用一覽表</p>

三、支用計畫項目二：社團空間、設備及使用維護（學務處）

(一)執行成果說明

1. 學生社團設備：更新社團置放物品用鐵櫃及冷氣、服務隊用睡袋一批、活動用額溫槍一批、廂房社團氣閉窗更新、摺疊桌椅添購、社團體育性活動用計分器等，提供學生更優質社團設備及社團空間。
2. 學生社團活動空間：為維護學生課外活動安全添購監視設備一批、更新小禮堂表演者及接待室提供學生表演活動及接待貴賓用、惠蓀堂地下室及學生活動中心更換 LED 燈具以節約用電、公共空間添購空氣清淨機及除濕機，學生活動中心及圓廳廁所整修等，提供學生更安全更優質的學習環境。

(二)照片

		
<p>惠蓀堂地下室 LED 燈具更新</p>	<p>小禮堂表演者休息室</p>	<p>體育活動用計分器</p>

四、支用計畫項目三：大型學生活動經費補助（學務處）

(一)執行成果說明

1. 因應疫情第 49 屆惠蓀幹訓 110 年自 10 月 5、6、7 日分 3 梯次辦理 110 學年度社團暨自治團體系學會幹部訓練，共計 164 名幹部參加，本次研習重點在教授校內各項行政業務(場地借用、社團評鑑、社團護照、社團獎懲及經費核銷)、性別平等相關知識及校外活動注意事項等課程，讓各社團及自治團體系學會在辦理各課外活動更安全及順暢。
2. 110 年 12 月 20-24 日每日限量 500 份甜品，辦理聖誕節限時送暖活動，為同學在這疫情下的寒冬打氣加油。

(二)照片

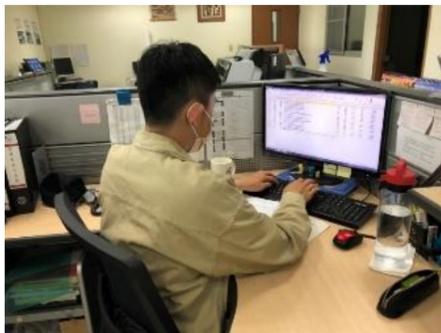
	
<p>社團暨系學會幹部訓練活動</p>	<p>聖誕節限時送暖活動</p>

五、支用計畫項目四：增加學生生活助學金經費（學務處）

(一)執行成果說明

- 1.學雜費調漲 2%後增收之經費，其中 133 萬元用以增加生活助學金，增加 221 人次受惠，提供學生在校內行政或學術單位服務學習的機會，例如：各系所、體育場、圖書館、語言中心或支援全校性活動(含導覽)等。
2. 109 年度增加之生活助學金經費，其中 118.8 萬分配至教學單位，由教學單位自行運用，另 14.2 萬支應在雲平樓學生課外活動空間維護管理，以利課外組提供全校師生更多的服務。

(二)照片

		
文學院-協助教學設備使用及歸還	電資學院-協助海報張貼及整理公布欄	管理學院-會議室場佈
		
工學院-協助公文收發登記、文書處理	課外組-協助影印資料	課外組-協助張貼海報及整理公布欄

六、支用計畫項目五：綜合教學大樓教室維護(教務處)

(一)執行成果說明

- 1.教學設備維護合約：與廠商簽定電腦、電子講桌及投影機等維護合約，提供保固及迅速維修的完整服務，以確保設備妥善，維持教學環境的穩定。
- 2.購置教學或事務用品：添購教學用擴大機、更新木製講桌、粉刷教室黑板及添購電源循序開關主機等，提昇教學環境。
- 3.事務機器零件耗材更換及維修：維護或增設教室內、外設施、以利教學活動順利進行或維護學生安全。(如更新監視攝影系統及一樓中庭樓梯安裝止滑條以維護師生安全，增設走廊的感應式燈具、粉刷教室牆壁及屋頂防漏工程等提昇教學環境。)
- 4.因應新冠肺炎：利用假日在教室及四週環境大規模消毒；購買紅外線語音自動測溫儀測量額溫、洗手乳及酒精提供學生及教室內外的清潔及消毒。
- 5.教室環境的整修：整修 506 遠距教室環境及添購教學設備，以提昇遠距教學品質。

(二)照片

		
605 遠距教學教室整修工程	更新教室木製講桌	定期粉刷教室黑板

		
<p>添購電源循序開關主機</p>	<p>更新監視攝影機系統</p>	<p>一樓中庭樓梯安裝止滑條</p>

七、支用計畫項目六：體育設施維護(體育室)

(一)執行成果說明

1. 健身房新購啞鈴架組、半框蹲舉架、雙功能握推架：提供體育課程或上課教學。
2. 體育館樓梯轉台添加除泥踏墊：以維護維護體育館場地，利提升體育教學環境。
3. 體育館新購置影像儲存主機：保障學生於健身房使用安全無疑。
4. 體育館第一健身房窗戶更新工程：改善教學環境及品質。

(二)照片

		
<p>啞鈴架組</p>	<p>半框蹲舉架</p>	<p>雙功能蹲舉架</p>
		
<p>除泥踏墊</p>	<p>影像儲存主機</p>	<p>第一健身房窗戶更新工程</p>