

國立中興大學 112 學年度學雜費調整支用計畫管理委員會第一次會議紀錄

日期：112 年 11 月 14 日(星期二)中午 12 時 30 分

地點：行政大樓三樓第三會議室

主席：張照勤副校長(召集人)

紀錄：馮行政組員浩峻

出席：李長晏主任秘書、張玉芳教務長、楊靜瑩學務長(陳秀年組長代)、蔡岡廷總務長(廖炳雄專委代)、宋振銘研發長(李玉玲秘書代)、許秀鳳主計主任(張瑋珊組長代)、陳炳宇組長、黃定博學生代表、賴明陽學生代表、青木夏子學生代表、劉柏志學生代表、吳曜宇學生代表(請假)

列席：圖書館李麗美組長、學務處生活輔導組陳建州組員、何信標教官、課外活動組蕭斐如輔導員、體育室江信宏組長、詹家駿行政辦事員、教務處楊岫穎專門委員、課務組錢美伴組員

壹、主席致詞：(略)

貳、工作報告

- 一、111 學年度第 2 學期(截至至 112 年 6 月 9 日休學截止日)增收經費為 588 萬 8,799 元。另因每學期計畫支用數為 640 萬元，其不足額數 51 萬 1,201 元，由學校自籌款支應。
- 二、學務處提供 111 學年度第 2 學期助學機制之執行檢視表如下(統計期間為 112 年 2 月至 112 年 7 月)，敬請委員參閱。

項目	金額	說明
	111 學年度第二學期	
學校提撥獎助學金	79,255,396 元	受補助人次：12,303 人次。
學校獎助學金占學雜費比例	19.4%	學雜費以 408,540,646 計算。
學校助學金	54,331,530 元	受補助人次：8,129 人次。
學校助學金占學校提撥獎助學金比例	68.6%	
學校 111 學年度目標值及查核機制	(如下列註 1)	

● 註 1：學校 111 學年度目標值及查核機制(本表統計期間為 112 年 2 月至 112 年 7 月資料)

項目	性質 (獎學金/助學金)	目標值 (元)	目前執行 經費(元)	目前受益 學生數(人 次)	目前完成 目標值	備註
生活助學金	助學金	26,000,000	12,654,000	2,109	48.7%	112 年度預算為 2600 萬
學生急難慰助金	助學金	600,000	331,000	22	55.2%	
清寒勤學獎助學金	助學金	700,000	240,000	12	38.6%	
學雜費減免	助學金	(不限)	14,187,510	797	--	
教育部弱勢學生助學金	助學金	(不限)	3,975,500	296	--	
卹內公費生制服、書籍、主副食費	助學金	(不限)	331,700	20	--	
研究生獎助學金	獎助學金	83,700,000	42,761,502	8,095	51%	
清寒僑生獎助學金	獎助學金	(不限)	969,240	49	--	
師資培育助學金	助學金	640,000	408,412	88	63.8%	
特殊教育學生獎助學金	獎助學金	(不限)	-	-	--	每學年度補助 1 次，於上學補助。

項目	性質 (獎學金/助學金)	目標值 (元)	目前執行 經費(元)	目前受益 學生數(人 次)	目前完成 目標值	備註
合計數			75,858,864	11,488		

參、提案討論

案由一：各單位支用計畫 112-113 年度執行進度及相關規劃，請討論。

說明：

- 一、依本校 107 年 7 月 18 日「學雜費調整審議及決策小組第二次會議」決議，支用計畫每學年度可支用金額為 1280 萬元，並將專款專用於各支用項目，增收經費不足部分由學校自籌款支應。
- 二、彙整 112 年度各支用計畫項目執行情形、項目及經費如下表 1；另 113 年度各支用計畫項目及經費規劃表如下表 2，敬請各支用計畫單位依序說明 112-113 年度執行進度及相關規劃後，由本會委員審定。
- 三、另檢附 112 年度上半年支用計畫執行成果報告如附件一，並節錄執行成果照片如下表 3，供本會委員參閱，擬於本次會議通過後公告於本校校務及財務資訊公開平台。

【表 1】112 年度各支用計畫項目執行情形表(統計資料截至 112 年 6 月 30 日止)

單位	支用計畫	預算數	規劃項目與經費					說明
			項目	執行期間	經/資門	預計執行數 (元)	目前執行 數(元)	
1 圖書館	圖書期刊	400 萬	購買期刊資源 (包括紙本、電 子現刊與補刊， 以及電子期刊 資料庫等)	112/1/1~ 112/12/31	經常門	3,420,000	3,420,000	購置國內外學術期刊 資源，保障重要國際 頂尖電子期刊學術資 源不間斷，以支援校 內教學研究工作。
			購買圖書資源	112/1/1~ 112/12/31	資本門	300,000	300,000	購置本校課程教科 書、多媒體資料及師 生薦購圖書，有效豐 富全校師生之教學與 研究資源。
			購買電子書及 多媒體平台資 源	112/1/1~ 112/12/31	經常門	280,000	278,582	配合教師課程需求及 資源使用多元化，圖 書館擬流用圖儀費 28 萬用於課程相關電子 書採購、續訂多媒體 資源平台(公視公播網 (2022 年 1 月至 2023 年 6 月使用次數計 33,921 次，月平均使用 次數計 1,885 次)等。
2 學務處	社團空間、 設備及使用 維護	133 萬	學生活動中心 空間改善及維 護	112/1/1~ 112/12/31	經常門	1,330,000	1,330,000	本筆款項自本年度起 攤還學生活動中心整 建經費、預計攤還 30 年
		15 萬	社團設備更新	112/1/1~ 112/12/31	資本門	150,000	0 (144,963)	本筆款項上半年未購 置設備，於下半年購 置社團設備電子靶套 組、木貝斯、社團活動 空間單槍等

單位	支用計畫	預算數	規劃項目與經費					說明
			項目	執行期間	經/資門	預計執行數(元)	目前執行數(元)	
		200 萬	社團場地(含設備、器材)使用及維護	112/1/1~112/12/31	經常門	1,000,000	1,000,000	本筆款項自本年度起攤還學生活動中心整建經費、預計攤還 30 年
					資本門	1,000,000	1,000,000	
3 學務處	大型學生活動經費補助	133 萬	包括新生入學、畢業季、春蟄節、湖畔音樂季、興大藝術季及校慶等大型活動經費	112/1/1~112/12/31	經常門	1,330,000	1,122,894 (1,315,231)	<ul style="list-style-type: none"> ● 截至 6 月辦理湖畔音樂季、全國社團評鑑、畢業典禮、紓壓手作水苔球活動等。 ● 下半年辦理社團博覽會、社團菁英培訓營、友善校園週活動等。
4 學務處	增加學生生活助學金經費	133 萬	生活助學金	112/1/1~112/12/31	經常門	1,330,000	1,330,000	該經費全數提供各行政及學術單位使用於學生校內服務學習，共計 221 人次，例如：體育場、圖書館、語言中心或支援全校性活動(含導覽)等。(已於 112 年 6 月 1 日核銷完畢)
5 教務處	綜合教學大樓教室維護	133 萬	1.教學設備維修及耗材更新。 2.教室環境清潔、綠化及美化。 3.事務機器零件耗材更換及維修。	112/1/1~112/12/31	經常門	1,000,000 (1,014,442)	319,547 (998,992)	<ul style="list-style-type: none"> ● 用於電子教學設備維護合約 ● 109 及 1308 教室新增三座水槽提供實作課程教學用 ● 201 PBL 矩陣式影像切換器及視訊延長器各一台 ● 更新 415 及 417 教室電腦主機 ● 教室冷氣機清洗及除菌 84 台 ● 維護或購置教學及事務用品 ● 本年度已無購置教學或事務一萬元以上單價設備之需求，擬申請將 14,442 元由資本門流至經常門。
			教學設備及事務機器更新	112/1/1~112/12/31	資本門	330,000 (315,558)	159,870 (315,558)	
6	體育設施維護	133 萬	上課場地及體育館教室優化	112/1/1~112/12/31	資本門	130,000	41,000 (130,000)	<ul style="list-style-type: none"> ● 飲水機更汰換 ● 桌球桌汰換

單位	支用計畫	預算數	規劃項目與經費				說明	
			項目	執行期間	經/資門	預計執行數(元)		目前執行數(元)
體育室			硬體改善計畫					<ul style="list-style-type: none"> ● 體育館 B1 綜合球場監視器汰換 ● 室外籃球場燈柱防撞墊汰換 ● 棒球投打練習場圍網 ● 體育館連接田徑場區光纖網路工程 ● 體育館頂樓逃生門更新 ● 田徑場灑水系統馬達電控機組 ● 運動場館租借系統租賃 ● 教學用排球網、籃球網購置 ● 多功能教室地墊清洗 ● 舞蹈教室新設掃地機器人
			體育館及運動場區零星修繕計畫	112/1/1~112/12/31	經常門	600,000	288,983 (598,607)	600,000
總計		1280 萬				1,119 萬 876 元整 (1,276 萬 1,933 元整)	*總計含攤還學生活動中心修繕經費	

- 本表「目前執行數」欄位內括弧數字為截至 10 月 24 日之執行數。

【表 2】113 年度各支用計畫項目及經費規劃表(113/1/1-113/12/31)

單位	支用計畫	預算數	規劃項目與經費					說明
			項目	執行期間	經/資門	預計執行數(元)	合計(元)	
1 圖書館	圖書期刊	400 萬	購買期刊資源(包括紙本、電子現刊與補刊,以及電子期刊資料庫等)	113/1/1~113/12/31	經常門	3,420,000	3,420,000	購置國內外學術期刊資源,保障重要國際頂尖電子期刊學術資源不間斷,以支援校內教學研究工作。
			購買圖書資源	113/1/1~113/12/31	資本門	300,000	300,000	購置本校課程教科書、多媒體資料及師生薦購圖書,有效豐富全校師生之教學與研究資源。
			購買電子書及多媒體平台資源	113/1/1~113/12/31	經常門	280,000	280,000	配合教師課程需求及資源使用多元化,圖書館擬流用圖儀費 28 萬用於課程相關電子書採購、續訂多媒體資源平台(公視公播網)提供師生使用線上資源。
2 學務處	社團空間、設備及使用維護	133 萬	學生活動中心空間改善及維護	113/1/1~113/12/31	經常門	1,330,000	1,330,000	本筆款項自 112 年度起攤還學生活動中心整建經費、預計攤還 30 年
		15 萬	社團設備更新	113/1/1~113/12/31	資本門	150,000	150,000	各性質社團設備更新
		200 萬	社團場地(含設備、器材)使用及維護	113/1/1~113/12/31	經常門	1,000,000	1,000,000	本筆款項自 112 年度起攤還學生活動中心整建經費、預計攤還 30 年
			資本門	1,000,000	1,000,000			
3 學務處	大型學生活動經費補助	133 萬	包括新生入學、畢業季、春蟄節、湖畔音樂季、興大藝術季及校慶等大型活動經費	113/1/1~113/12/31	經常門	1,330,000	1,330,000	湖畔音樂季、全校社團評鑑、畢業季活動、畢業典禮、新生訓練、社團菁英活動、社團博覽會、校慶及其它聯合性質學生活動等大型活動經費等。
4 學務處	增加學生生活助學金經費	133 萬	生活助學金	113/1/1~113/12/31	經常門	1,330,000	1,330,000	預計該經費全數提供各行政及學術單位使用於學生校內服務學習,共計 221 人次,提供學習代替工讀,期使學生安心就學,支援生活所需。




單位	支用計畫	預算數	規劃項目與經費					說明
			項目	執行期間	經/資門	預計執行數(元)	合計(元)	
5 教務處	綜合教學大樓教室維護	133 萬	1.教學設備維修及耗材更新。 2.教室空間土木工程修繕。 3.教室環境清潔、綠化及美化。 4.事務機器零件耗材更換及維修。	113/1/1~ 113/12/31	經常門	1,000,000	1,000,000	擬依以下比例為原則進行分配(仍視實際狀況有些微調整): 30%維護或購置教學及事務用品、教學及事務機器零件耗材更換等。 20%教室空間土木工程修繕。 15%用於電子教學設備維護合約。 10%冷氣機清洗、加強環境清潔殺菌消毒。 10%教室環境清潔、綠化、美化(含綠手指傳習活動)等。 15%其它臨時狀況處理
			教學設備及事務機器更新	113/1/1~ 113/12/31	資本門	330,000	330,000	預計購買電腦主機及雷射投影機等教學設備。
6 體育室	體育設施維護	133 萬	上課場地及體育館教室優化硬體改善計畫	113/1/1~ 113/12/31	資本門	130,000	130,000	● 視聽教室及會議室投影設備汰換 ● 健身器材汰換
					經常門	400,000	400,000	● 會議室桌椅汰換 ● 體育館 1F 公共空間、B1 大桌球室及 2F 舞蹈教室等之安全監視設備
			體育館及運動場區零星修繕計畫	113/1/1~ 113/12/31	經常門	800,000	800,000	體育室已申請教育部2023 補助計畫之體育館外牆整修 (2,998 萬), 依據教育部補助計畫編列須至少 10% 之自籌款, 故該計畫之自籌款, 擬申請由本校校務基金支應 1/2, 總務處支應 1/4, 剩餘之 1/4 之款項擬由本計畫進行。
總計		1280 萬						1280 萬

【表 3】112 年度上半年助學計畫及支用計畫執行成果照片(節錄)

助學計畫及支用計畫	執行成果說明	照片	
助學計畫	<ul style="list-style-type: none"> ●依教育部各減免辦法規定辦理學雜費減免。 ●執行大專弱勢學生助學計畫，協助弱勢學生安心就學。 ●辦理本校校內及校外獎學金，為學生提供全面完整之照顧。 	 <p style="text-align: center;">生輔組提供完善助學服務</p>	
支用計畫項目一： 圖書期刊/ 自學空間管 理系統維護	<ul style="list-style-type: none"> ●112 年支應續訂 SDOL 西文期刊資料庫部分費用，提供師生使用重要國際頂尖電子期刊學術資源不間斷，支援校內教學研究工作。執行率至 6 月底為止已達 100%。 ●圖書資源擴增：購置本校課程教科書及師生薦購之西文圖書共 420 冊，有效豐富全校師生之教學與研究資源。執行率已達 99%。 	 <p style="text-align: center;">續訂 SDOL 期刊資料庫</p>	 <p style="text-align: center;">購置之西文圖書</p>
		 <p style="text-align: center;">續訂公視公播網多媒體資源平台</p>	
支用計畫項目二： 社團空間、設備及使用維護	<ul style="list-style-type: none"> ●自本年度起攤還學生活動中心整建經費、預計攤還 30 年。 ●今年上半年尚無購置社團設備，於下半年購置。 		

助學計畫及支用計畫	執行成果說明	照片																	
		學生活動中心整建																	
<p>支用計畫項目三： 大型學生活動經費補助</p>	<ul style="list-style-type: none"> ●112 年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動於本年度3月25日及 26 日於虎尾科技大學舉辦，本校學生社團、園藝系系學會及自然生態保育社獲得佳作。 ●因應疫情解封，111 學年度恢復實體畢業典禮，採用 300 吋 LED 大螢幕結合線上直播，更有效地傳遞資訊和現場畫面。本次典禮除創意發想畢業生抽獎活動外，並與畢業生共同設計 Q 版中興鵝，有效吸引各系所畢業生及家長參加。 ●今年 5 月 4-7 日舉辦之湖畔音樂季活動，於本校惠孫堂前廣及行政大樓後草坪舉行，活動內容包括邀請各具風格之樂團演出、多元市集攤位等，活動期間每日有校內外人士近萬人參與，大獲好評。 		 				全國社團評鑑	畢業典禮	湖畔音樂季	<p>支用計畫項目四： 增加學生生活助學金經費</p>	<ul style="list-style-type: none"> ●學雜費調漲 2% 後增收之經費，其中 133 萬元用以增加生活助學金，全數提供各行政及學術單位使用於學生校內服務學習，共計 221 人次，例如：體育場、圖書館、語言中心或支援全校性活動(含導覽)等。 						理學院-協助活動場地布置	農資學院-協助公文分送	管理學院-協助大樓周圍花園整理
		全國社團評鑑	畢業典禮	湖畔音樂季															
<p>支用計畫項目四： 增加學生生活助學金經費</p>	<ul style="list-style-type: none"> ●學雜費調漲 2% 後增收之經費，其中 133 萬元用以增加生活助學金，全數提供各行政及學術單位使用於學生校內服務學習，共計 221 人次，例如：體育場、圖書館、語言中心或支援全校性活動(含導覽)等。 						理學院-協助活動場地布置	農資學院-協助公文分送	管理學院-協助大樓周圍花園整理										
		理學院-協助活動場地布置	農資學院-協助公文分送	管理學院-協助大樓周圍花園整理															

助學計畫及 支用計畫	執行成果說明	照片		
				
		電資學院-協助更新電視牆的資訊	法政學院-協助茶水間環境清潔	獸醫學院-協助活動海報張貼
支用計畫項目五： 綜合教學大樓教室維護	<ul style="list-style-type: none"> ●用於電子教學設備維護合約 ●2間教室新增三座水槽提供實作課程教學用 ●PBL 教室更新矩陣式影像切換器及視訊延長器 ●更新2間教室電腦主機 ●教室冷氣機清洗及除菌84台 ●維護或購置教學及事務用品 			
		109 教室新增三座水槽提供實作課程教學用	PBL 矩陣式影像切換器及視訊延長器各一台	更新 415 及 417 電腦主教室機
				
		清洗及除菌教室冷氣機84台	1308 教室新增三座水槽提供實作課程教學用	修理教室投影機
支用計畫項目六： 體育設施維護	<ul style="list-style-type: none"> ●飲水機汰換 ●消防設備修繕 ●空調及水塔保養作業 ●田徑場草皮灑水機組 ●新設體育館 B1 安全監視設備 ●視聽教室新設吊扇 			
		飲水機(2F)	消防設備修繕	空調及水塔保養作業

助學計畫及支用計畫	執行成果說明	照片		
				
		田徑場草皮灑水機組	監視設備	視聽教室新設吊扇

決議：照案通過

肆、臨時動議：無

伍、散會：下午 1:30