

## 5. 國際事務處分層負責明細表

工 作 項 目	權 責 劃 分				備 註
	第4層	第3層	第2層	第1層	
	承辦人	組長	國際長	校長	
<b>國際長室</b>					
1.校務會議、行政會議之提案、工作報告及執行情形彙整。	擬辦	審核	核定		
2.國際處相關法規修改、提案、彙編。	擬辦	審核	審核	核定	
3.國際處經費控管。	擬辦	審核	核定		
<b>學術交流組</b>					
1.本校與境外大學及學術研究機構之學術合作規劃及締約相關事項。	擬辦	審核	審核	核定	
2.本校與境外大學及學術研究機構之交流互訪、外賓之連絡及接待相關事項。	擬辦	審核	核定		
3.國際研習班經費補助、審查等相關事項。	擬辦	審核	審核	核定	
4.配合本校學術單位參加國際組織、國際評鑑、國際性會議活動等相關事項。	擬辦	審核	核定		
5.境外姊妹校交換學生遴選、經費補助相關事項。	擬辦	審核	審核	核定	
6.教育部學海系列獎學金之申請、審核、成果報告等相關事項。	擬辦	審核	審核	核定	
7.本校學生赴境外參加研習活動之遴選及聯繫協調等相關事項。	擬辦	審核	核定		
8.境外姊妹校交換教授申請、經費補助及學人宿舍安排。	擬辦	審核	審核	核定	
9.雙聯學制相關業務。	擬辦	審核	審核	核定	
10.國際學術交流文宣禮品製作。	擬辦	審核	核定		
<b>外籍與大陸學生事務組</b>					
1.外籍學生招生宣傳相關事項。	擬辦	審核	審核	核定	
2.大陸學生招生計畫書、入學審查、核發入學通知等相關事宜。	擬辦	審核	審核	核定	
3.外籍學生入學申請、審查、核發入學通知等相關事項。	擬辦	審核	審核	核定	
4.外籍與大陸學生獎助學金申請及核發。	擬辦	審核	審核	核定	
5.外籍與大陸學生報到、住宿安排、健檢保險、入學講習與離校手續等相關事項。	擬辦	審核	核定		
6.輔導外籍與大陸學生社團及交流活動。	擬辦	審核	核定		
7.外籍與大陸學生生活適應及突發狀況處理。	擬辦	審核	核定		
8.輔導外籍學生申辦居留證、工作許可。	擬辦	審核	核定		
9.輔導大陸學生申辦入台證等相關證件。	擬辦	審核	核定		
<b>資訊與創新組</b>					
1.境外學生線上申請來校交換系統。	擬辦	審核	核定		

## 5. 國際事務處分層負責明細表

工 作 項 目	權 責 劃 分				備 註
	第4層	第3層	第2層	第1層	
	承辦人	組長	國際長	校長	
2.臺灣學生線上申請赴外交換系統。	擬辦	審核	核定		
3.外籍教學助理(教學獎助生)申請系統。	擬辦	審核	核定		
4.校園國際事務資訊系統。	擬辦	審核	核定		
5.單位網路伺服器及網站管理。	擬辦	審核	核定		
6.單位資料庫及資源共享系統管理。	擬辦	審核	核定		
7.單位資訊之軟硬體管理。	擬辦	審核	核定		
8.綜合性(跨組)創新性業務推動。	擬辦	審核	核定		
9.單位多媒體宣傳及資料蒐集整合。	擬辦	審核	核定		
<b>國際教育組</b>					
1.精進現有及推動新創英語學位課程。	擬辦	審核	審核	核定	
2.精進現有及推動新創英語學分學程及英語短期密集課程。	擬辦	審核	核定		
3.英語學(課)程 <b>推動</b> 。	擬辦	審核	核定		
4.教師英語授課方法研習。	擬辦	審核	核定		
5.專案外籍教師聘任。	擬辦	審核	審核	核定	
6.落實雙聯學制合作並促進修讀學生人數。	擬辦	審核	核定		
7.推動華語文教育等高等教育輸出之工作計畫或活動。	擬辦	審核	核定		
8.辦理國際志工公告與甄選。	擬辦	審核	核定		
9.國際志工相關培訓課程與講座	擬辦	審核	核定		
10.國際志工海外服務地點相關連繫與溝通。	擬辦	審核	核定		
11.辦理國際志工交通及保險業務。	擬辦	核定			
12.國際志工經費編列管理及核銷。	擬辦	審核	<b>核定</b>		
13.辦理國際志工說明會及成果分享會。	擬辦	審核	核定		